

## **Medezeggenschapsraad IKC Máxima – Notulen 14 november 2022**

**Datum:** 14 november 2022

**Tijd:** 19.30 uur

**Locatie:** IKC Máxima

**Voorzitter:** Chris Kampen

**Notulist:** Bente Oosterop

**Aanwezig:** Chris Kampen, Guido Koridon, Roelien van Vulpen, Roderik Zaal, Erik Pieters, Marijke Post

**Afwezig:** Sarah van der Meulen

**Genodigden:** Jan Willem Jonker

---

### **1. Welkom**

Voorzitter heet ons allen welkom.

### **2. Opening en mededelingen**

- Voorzitter opent de vergadering.
- 1 lid is door omstandigheden niet bij de vergadering aanwezig.

#### **Sollicitatieprocedure:**

- voorzitter informeert ons over de sollicitatieprocedure voor een nieuwe directeur. Voor de herfstvakantie is er een kandidaat op gesprek geweest, maar deze was niet geschikt. Procedure is nu naar december/januari geschoven. Het is niet helemaal duidelijk waarom de procedure verschoven is. Er is een vraag over gesteld, maar er is nog geen antwoord op deze vraag gekomen.

Vraag: wat nu? Directeur zei zelf tot januari te blijven.

Punt voor op de actielijst, want de situatie kan gevolgen hebben voor het schoolplan.

- De sollicitatietekst is ook wat aangepast om een en ander wat vriendelijker te stellen.

Vacature gaat wellicht pas per volgend jaar in, zodat er misschien ook kandidaten solliciteren die nu nog gebonden zijn. Tot nu toe stond de vacature open voor dit schooljaar. Dat is nu ook aangepast.

Verder staat er in het profiel dat het niet gaat om een startersfunctie.

#### **Overige vragen/opmerkingen:**

- Komt de fotograaf wel? Ja, maar het is nog niet duidelijk wanneer.

- Wat moeten we doen met de reglementen van de ouderraad?

Er is geen handtekening van de MR nodig. Daarnaast hoef je als school geen document te hebben.

- Er was toch nog wat onduidelijkheid over het pyjama zingen. Zat een verschil in communicatie vanuit het personeel en OR. Dit is nu opgehelderd.

### **3. Vaststellen van de agenda**

#### **IKC-Gids**

- Opmerking over de IKC-Raad. Deze is er niet, dus dit gegeven hoort niet in het boekje te staan.

MR is er wel. OC is er ook vanuit Sinne. Deze twee organen kunnen genoemd worden.

- Spelfouten in het boekje. Ook in de titel: IKC gids moet IKC-gids zijn.

#### **Kwaliteitskaart**

- Opmerking over de fouten in de kwaliteitskaart spelling. Een aantal fouten is in deze kaart te bespeuren en dat kan niet in een dergelijke kwaliteitskaart.

- Verder missen er gegevens van de bovenbouwgroepen.

- Het nut van een dergelijke kaart wordt door ons gezien. We stellen het op prijs als de vernieuwingen in de kaart met ons besproken worden, omdat het kan gaan om een aanpassing van het huidige onderwijs.

#### **Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs**

- Opvallend punt: aantal zittenblijvers stijgt. Reden duidelijk? Corona wellicht? Dat vermoeden is er.

### **4. Concept – notulen 19 september 2022**

De notulen moeten nog geanonimiseerd worden. Bij de notulen algemene deel opnemen dat er bij de picknick ook gezonde dingen mee worden genomen. In elk geval opmerking over snoep/koek.

Verder zijn de notulen goedgekeurd.

### **5. Jaarverslag MR**

Taal wordt aangepast.

### **6. Update vanuit directie over schoolzaken**

- Hopelijk komt deze week het jaarplan.

- Instemming werkverdelingsplan moet nog gegeven worden. Namens de personeelsgeleding moet er een handtekening op.

#### **IKC-gids**

- De spelling in de gids nog een keer doornemen.

- 'Parro' vervangen door 'Social Schools'.

- Staan ook nog stukken in vanuit Sinne die niet kloppen.
- De IKC-Raad is er niet. Deze raad is er ook nog nooit geweest. We willen vanuit de MR best kijken of het zin heeft om een IKC-Raad op te starten, maar dit lijkt op dit moment niet realiseerbaar.
- De gids is gescreend door verschillende mensen.
- Eén van de onderwerpen voor dit jaar: wat willen we met ons IKC dit jaar?  
Lastige is dat het ene gaat over opvang en het andere over onderwijs. Om deze reden is er ook een andere wet voor beide. Wat van belang is, is om te kijken naar wat werkt in de praktijk.
- directeur vraag aan lid of hij nog een keer wil kijken naar het stuk over Sinne.
- Voorzitter vraagt om te gaan werken met een jaardocument dat jaarlijks wijzigt, zodat er alleen aangegeven kan worden wat de nieuwe informatie is. Zo hoeft je niet elk jaar hele lappen tekst door te lezen.
- KLid doet de spelling van het document als de inhoud klaar is.
- Voor nu verbeteren zoals de gids op dit moment is samengesteld. De school kan later altijd nog kijken of het toch wenselijk is om over te gaan op een schoolgids.
- Voorzitter bepaalt de volgorde voor het schrijven en wijzigen in het document.

#### **Kwaliteitskaarten:**

- Als een kaart af is, deze voorleggen aan de MR. Zolang het geen beleidswijzigingen zijn, dan hoeven we niet in te stemmen, maar het is fijn om mee te denken over het onderwijs.
- Ook hier kijken naar spelling.
- Verzoek om vanuit de directie aan te geven of de kaart een beleidswijziging is of niet.  
Toelichting bij de kwaliteitskaarten is dus gewenst.

Dit jaar niet meer zoveel ontwikkelpunten en nieuwe kwaliteitskaarten:

- IKC
  - Eigenaarschap
  - Identiteit
  - Begrijpend lezen
- Elk jaar komt dan een aantal kwaliteitskaarten weer aan de orde.
- Rots en Water komt bijvoorbeeld dit jaar weer. Er worden zaken afgesproken en jaren later blijkt dat de school het anders aanpakt, dan hebben we een document om op terug te komen. Het document kan ook aangepast worden. Daarom moet het continu cyclisch terugkomen.
- Er komt een kwaliteitskaart voor Blink. Dit is een methode voor de zaakvakken. Wat doe je dan met Blink en ben je daar tevreden over? Daar moet over gesproken worden.
- Jaarlijks dus een paar van deze kaarten pakken om in beeld te brengen wat er gedaan wordt en terugkijken naar vorige kaarten.
- Hoe worden de kaarten geëvalueerd? Alleen met collega's of ouders/leerlingen? Deze vraag is niet echt beantwoord.

- Een aantal kwaliteitskaarten lag hier al, maar er werd nooit meer naar gekeken. Nu zijn de kaarten weer cyclisch gemaakt, door weer naar oude punten te kijken.

#### **Overige punten besproken met directie:**

- Tip om meer verbinding met ouders en leerlingen te zoeken. Een idee is een oudercafé. Voor leerlingen wellicht een leerlingenraad.

- Ouderraad en team staan ook los van elkaar lijkt het. Dat gevoel heerst bij de Ouderraad. Ouderraad zit soms niet in een goede rol.

- Hoe gaan we nu verder? Team en Ouderraad?

Directeur is steeds aanwezig bij de vergaderingen van de Ouderraad. Wellicht ook handig om een personeelslid in te zetten om samen vergaderingen bij te wonen.

- Voor de Ouderraad een reglement van andere scholen pakken en laten zien dat de taken veranderd zijn en dat het huidige reglement ouderwets is.

- Afsproken dat de voorzitter van de MR ook een keer meegaat naar een vergadering van de Ouderraad.

- Er is een docentenwisseling in groep 7a geweest. Dit kwam door twee zaken: zwangerschapsverlof en minder werken van een andere collega. Leerlingen wisten eerder van deze wisseling dan ouders en daar vonden ouders wat van.

Directeur legt de situatie uit. Er waren totaal geen kandidaten om alles op te lossen, maar ineens belde iemand om te vragen of er plek was op de school. Daardoor moest er van alles geschoven worden en dat gebeurde wat plotseling en vervolgens ging dat ten koste van de communicatie.

- Directeur blijft in principe tot de kerstvakantie. Directeur heeft aan bestuurder gevraagd wat zijn plannen zijn rondom een nieuwe directeur. Dat wil hij graag weten. Wat is de verwachting? Directeur heeft gezegd dat hij het team niet in de steek laat. Als er een overbruggingsperiode is, dan is dat misschien wel mogelijk, maar dan wil directeur weten wat het termijn dan wordt. Directeur wil zelf graag weten wat er bij verlenging van hem verwacht wordt. Kan en wil hij dat dan leveren?

De school heeft een nieuwe directeur nodig. Iemand die gaat bouwen en verder gaat in de toekomst.

- Directeur gaat ons nog twee zaken leveren:

\* Jaarplan

\* NPO-plan

- Voorzitter vraagt of directeur reden ziet in het cohortonderzoek om zaken in het beleid aan te passen?

Nee, heel trots op de resultaten. School doet het heel goed, aldus de directeur.

## **7. Rondvraag en sluiting**

Opmerkingen:

- GMR komt nog terug op de datum van de MR-cursus.
- Mailadres van de MR werkt op dit moment niet.

Speerpunt:

Nog even terugkomen op het aanleveren van de stukken op tijd.