

Gregor schuift bij het begin al aan, Annemieke met reden afgemeld; aanwezig: Hilde, Edgar, Anneke.

1. Welkom en vaststellen agenda
2. Mededelingen: Hilde wordt volgend schooljaar de voorzitter en volgend jaar notuleren we weer om de beurt. We zien dat beide leerkrachten eigenlijk hun termijn in september 2026 erop hebben zitten. Ook Edgar zijn termijn zit er eigenlijk op in sept. Edgar verlengt zijn termijn met nog 1 jaar en gaat per 2027 eruit als zijn dochter van school gaat. Na volgend schooljaar zal dan één van de leerkrachten ook uit de MR gaan.
3. Vaststellen notulen van 18 maart:
Eerst was er de gezamenlijk start met de GMR, daarna hebben beiden afzonderlijk vergaderd.
De notulen worden vastgesteld en goedgekeurd.
4. Bespreken Schoolgids
Gregor heeft klaar wat af kon en dat is nu besproken. Sommige stukjes zal de interim-directeur nog invullen.
De MR kan dan instemmen met de schoolgids, de juiste namen moeten er dan alleen nog even in komen.
5. Bespreken Schooljaarplan 2025
Voor schooljaar 2026-2027 komt alles te staan in Schoolmonitor. Het is een soort digitale beleidsmap, waarin alle aangesloten scholen hun beleid zetten. Dit jaar is het nog in de huidige vorm.
We bespreken de evaluaties, Gregor licht het toe.
6. Bespreken Schooljaarverslag
De buiten-speeltoestellen zijn niet meer goedgekeurd. We vragen ons af of handige ouders iets mogen repareren, zodat we er het komend schooljaar nog fijn mee kunnen spelen.
De trendanalyse moet er nog in. De MR moet het schooljaarverslag nog vaststellen. Alles is op de trendanalyse na, nu al vastgesteld.
7. Bespreken pestprotocol
Er is nog een extra zin toegevoegd bij signalen van pesten.
Het protocol wordt ondertekend door de MR en vastgesteld.
8. Bespreken van een e-mailbericht van de MR van de OBS, over de veiligheid om de school heen, zie mail van 10 juni 2026. Onze MR voelt de behoefte om eerst in gesprek te gaan met de MR van De Twa Fiskén.
Dit zal in het begin van het nieuwe schooljaar dan moeten plaatsvinden.
Edgar maakt een antwoord voor de MR van De Twa Fiskén en zal dat eerst nog delen met onze MR-leden.
9. W.v.t.t.k. Gregor heeft vandaag zijn laatste MR vergadering, daarom een klein attentie als dank.
10. Rondvraag: Hilde wil graag de email gegevens en het wachtwoord van de MR. Het is nu geregeld.
11. De MR kwam vooraf ook nog samen met de AC: Johanna licht de financiële begroting toe. Tot nu toe zijn er geen bijzondere kostenposten binnengekomen. Johanna heeft alles zeer overzichtelijk genoteerd. Onze dank aan Johanna en Anna die aanwezig zijn deze avond voor de toelichting.