Notulen MR Vergadering

Datum	:	23-05-2024
Tijdstip	:	19.30 – 21.00 uur
Locatie	:	IKC Maria Louise
Deelnemers	:	Patrick Westerdijk, Jeroen Smits, Jos van Dalfsen, Janna Reitsma, Kim Vogelzang, Sandra v/d Pol, Irene Baars, Janna Reitsma
Afwezig m.k.	:	Jos van Dalfsen

OPENING EN VASTSTELLEN VAN DE AGENDA

Mededelingen

- Janna stopt bij de GMR

De agenda wordt goedgekeurd.

Een aantal punten worden toegevoegd:

- Doorloop plein wijst uit dat hier nog sprake is van een aantal open einden, de tafeltennistafel, losliggende tegel, perkjes die eigenlijk voor buitenonderwijs bestemd waren. Voorstel is om te vragen naar budget of anders mogelijke subsidies.
- Het gebouw heeft nog last met slechte afwatering en de schimmelvorming neemt toe.
- Traktatiebeleid is ingekomen als vraag van ouders. Er wordt aangegeven dat beleid hierop passend zou zijn, omdat er nu in sommige klassen zelfs vaker dan 30 maal per jaar op ongezonde traktaties wordt getrakteerd.
- De Christelijke identiteit van de school lijkt wat op de achtergrond te komen door de diversiteit aan instroom. Hoe vertaald de kernwaarde inclusiviteit zich in het licht van de vele verschillende overtuigingen die nu samenleven in de school?

VERSLAG VERGADERING MET DIRECTIE

Notulen worden goedgekeurd en vastgesteld.

Update vanuit de GMR

Het koersplan wordt nog geschreven. Dit heeft vertraging opgelopen. De schoolplannen kunnen dus nog niet geschreven worden. De uitkomsten van de stimuleringsmaatregelen zijn niet gedeeld per school. De prognoses voor de komende jaren om de vereniging weer volledig gezond te maken, zijn wel besproken.

MARAP vanuit Directie

Het koersplan is waarschijnlijk half juni klaar. Dan kan er begonnen worden met het schooljaarplan.

Verzuim

Het verzuim is nog steeds aan de hoge kant met 17,2%. Een aantal leerkrachten re-integreren momenteel en breiden langzaam uit. Een aantal andere leerkrachten zijn nog niet zover helaas.

Financieel

Budget komend jaar op basis van leerlingaantal en prognoses en financieel losgekoppeld van de Fontein. De formatie komt uit op 0 waardoor de onderwijsassistent kan blijven voor 4 dagen in de

week. De vacatures voor de formatie zijn intern uitgezet. De formatie is inmiddels rond. Er komen drie collega's bij. Dit wordt eerst gedeeld met het team intern daarna met de MR.

VSO

Is gestart op drie dagen, maar er zijn nu ouders die anders dagen VSO nodig hebben en om die reden voor een andere school kiezen. Hier is gesprek over.

Kansen voor kinderen

Dit is subsidie voor kinderen als verruiming van het algemene aanbod, dus na schooltijd. Is ingediend, maar er is nog geen reactie.

Gebouw en plein

De schutting is verstevigd. Er wordt in overleg met de aanwonenenden gekeken naar volledige vervanging.

Gele gebouw

Drainage is aangebracht in de meivakantie. De wateroverlast zou zo opgelost moeten zijn en de schimmelvorming zou nu moeten wegblijven. De GGD doet hier metingen voor veiligheid en hygiëne.

Eigen BRIN nummer

Proces verzelfstandiging is voorlopig gestopt, omdat er in dit proces aangetoond moet worden dat het overgrote deel uit de directe postcode gebieden. De norm is 200 leerlingen.

Formatie

Er wordt afscheid genomen van drie docenten, Anja, Yvonne (beide vervroegd pensioen) en Marijke. 16 juli tussen 15:00 en 16:00 heeft Anja een afscheid met ouders. Daarna is er nog een gezamenlijk moment met collega's.

Groepsverdeling

De groepsverdeling lijkt voorlopig uit te komen op een groep 2 met 24 leerlingen, een groep 3 met 19 leerlingen en twee groepen 1-2 met 18 leerlingen. Als de toestroom van kleuters te groot is, komt er een groep bij, maar er wordt gestart met deze groepen.

Kalender items 2024-2025

De kalender is doorlopen. Opvallendheden: Meivakantie van 2,5 week. Het schoolreisje is weer aan het einde van het jaar. Halve studiedag in derde week na de vakantie ivm trouwen van een leerkracht. En nog een halve studiedag op de laatste schooldag. De andere 4 studiedagen zijn verdeeld over het schooljaar geplaatst na drukke feestdagen (eg. sint maarten, sinterklaas en de avondvierdaagse) en eenmaal op een woensdag voor de spreiding.

Punten voor de volgende vergadering

-Schooljaarplan (concept) -> schoolplan voor aankomende drie jaren staat er nog niet op. Halverwege juni pas op de planning. Hiervoor is een handtekening vanuit de MR nodig.

-Formatie 2024-2025. Deze wordt zoals gezegd voorgelegd aan personeel en dan aan de MR.

-De leerlingtevredenheid wordt nog nagestuurd. Opgemerkt wordt alvast dat groep 7 gemiddeld aanzienlijk lager scoort, maar dat de tevredenheid overall goed is. Veiligheid springt er wederom positief uit.

Veiligheid in de klas

Dit gaat goed, wijst ook de leerlingtevredenheid uit.

Hygiene toiletten

Wordt aan gewerkt.

Onderhoud groen op plein en plein als geheel

Is aanbesteed. De bomen moeten nodig gesnoeid worden. En de perkjes zien er slecht onderhouden uit. Wat wordt hier aangedaan. Cyclisch komt er vanuit PCBO iemand langs.

Voor de korte termijn is er geen budget. Voor de lange termijn is er subsidie vanuit de gemeente. Zou een initiatief voor bijvoorbeeld een sponsorloop een idee zijn? Jazeker, dit zou dan bijvoorbeeld bij de leerlingenraad vandaan moeten komen

Speellokaal

Er ligt een offerte, maar hier is klein materiaal niet in meegenomen. Dit wordt niet geleverd. Er is nu een terugkoppeling gegeven dat er een complete offerte moet komen.

Budget groep 8

Wat is er overeengekomen over de spreiding van het budget? Er wordt 1250 euro door de OR gefinancierd. Dit is geoormerkt voor de Harmonie, de foto's en extra's. School financiert het eten op de avond zelf en andere middelen. Het decor wordt door ouders en kinderen geregeld.

WVTTK

We schuiven door naar de volgende vergadering: traktatiebeleid en Christelijke identiteit.

VOLGENDE VERGADERING

20 juni 2024 19:30u en de afsluitende vergadering 11 juli 2024 tijd in overleg met Jos.