

Schoolgids CBS De Sprankel

2023-2024



De Sprankel

Christelijke Basisschool Stiens



Naam school: CBS De Sprankel
Brinnummer: 09UD
Adres: Felixwei 17
Postcode: 9051 KE Stiens
Telefoon: 058-2571225
E-mail: desprankel@pcboleeuwarden.nl
Website: www.cbsdesprankel.nl
Identiteit: Protestant Christelijk
Directeur: Jehannes Bokma
Bevoegd gezag: PCBO Leeuwarden e.o. mevr. B. Poede

Datum vaststelling: 29-11-2023

Directeur:


J.A. Bokma

Voorzitter
Medezeggenschapsraad:


E. Velstra

Inhoudsopgave

Inleiding	5
1. CBS De Sprankel: 'Persoonlijke aandacht voor groei en leren'	6
2. Onze schoolstichting: PCBO Leeuwarden en omstreken	8
3. De kwaliteit en ontwikkeling van CBS De Sprankel	10
4. Ons onderwijs	14
4.1 Methodieken.....	14
4.2 Onderwijs algemeen	14
4.3 Actief burgerschap en sociale integratie	15
4.4 Christelijke identiteit	16
4.5 Sociaal-emotioneel leren	16
4.6 Creatieve ontwikkeling en cultuureducatie	19
4.7 ICT	19
4.8 Techniek.....	20
4.9 (T)huiswerk	20
4.10 Rapporten	20
4.11 Klokurentabel van de activiteiten/vak- en vormingsgebieden	21
4.12 Afwezigheid van de leerkracht.....	22
4.13 Protocollen	22
5. Onderwijs en verder.....	23
6. Zorg: passend onderwijs.....	24
6.1 De 1-zorgroute: uitgangspunten.....	24
6.2 Observatie en toetsing	24
6.3 Extra leerlingenzorg op CBS De Sprankel	25
6.4 Extra ondersteuning op de basisschool.....	26
6.5 Jeugdgezondheidszorg: Schoolarts, GGD en Opvoedpunt.....	28
6.6 Verwijsindex/Friese meldcode	28
6.7 Externe partijen in de school	29
6.8 Overgangscriteria (versnelling en vertraging)	29
6.9 Extra aanbod meer begaafde leerlingen	29
6.10 Playing for Success	30
6.11 De zomerschool	30
7. Na de basisschool.....	31
8. School en thuis	32
8.1 Nieuwsberichten	32

8.2 Ouderapp (Social Schools)	32
8.3 Ouderbetrokkenheid.....	32
8.4 Presentaties/Vieringen	33
8.5 Contact met ouders.....	33
8.6 Website	33
8.7 Ouderwerkgroep (OWG) en Medezeggenschapsraad (MR)	34
8.8 Informatieplicht bij gescheiden ouders.....	35
8.9 Privacy (AVG)	35
9. Sociale veiligheid en klachtrecht PCBO Leeuwarden e.o.	36
10. Aanmelden & overige informatie	38
10.1 Instroom en aanmelding	38
10.2 Vertrek naar een andere basisschool	39
10.3 Schorsing/verwijdering van leerlingen.....	39
11. Peuter-, kinder- en buitenschoolse opvang door Kids First	40
De peuteropvang	40
Kinderopvang en buitenschoolse opvang (BSO)	40
12. Ziekte, bezoek arts, verlof, leerplicht, etc.....	41
13. Jaarlijkse ouderbijdrage	43
14. Overige informatie school.....	44
14.1 Verzekering	44
14.2 Fruit- en lunchpauze.....	45
14.3 Hoera... ik ben jarig!.....	45
14.4 Pleinwacht & schooltijden.....	45
14.5 Op de fiets naar school	45
14.6 Bedrijfshulpverlening.....	45
14.7 Sponsoring van de school.....	45
14.8 Hoofdluis	46
14.9 Rookvrij onderwijsterrein	46
14.10 Mobiele telefoons en omgang met social media	46
15. CBS De Sprankel formatie, tijden, rooster en planning 2023-2024.....	47
15.1 Leerlingaantallen en groepen	47
15.2 Formatie 2023-2024.....	47
15.3 Schooltijden	48
15.4 Spel en beweging.....	48
15.5 Jaarplanning vakanties en vrije dagen	49
15.6 Namen en adressen.....	50

Inleiding

De basisschoolperiode is een belangrijke periode in het leven van een kind. Gedurende deze tijd vertrouwt u uw kind toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Uw kind leert onder meer rekenen, lezen, schrijven en belangrijke sociale vaardigheden. Dat is een goede reden om met zorg en aandacht een bewuste keuze te maken voor de juiste school van uw kind. Kinderen verdienen een school waar ouders, kinderen en leerkrachten samen bouwen aan de ontwikkeling van kinderen. Ouders, kinderen en leerkrachten verdienen een school waar het goed is om te zijn, met een positieve werksfeer.

Deze schoolgids geeft aan waar De Sprankel voor staat, zodat u weet wat u van de school kunt en mag verwachten. U kunt in deze gids lezen over onze identiteit en onze visie op onderwijs en hoe we dit vertalen in de praktijk. U vindt informatie over de opzet van ons onderwijs, over onze zorg voor de leerlingen en de contacten met ouders. Natuurlijk kunnen we ons onderwijs het beste laten zien en er over vertellen.

De schoolgids staat op de website van onze school en op verzoek is een papieren versie verkrijgbaar. We wensen u veel plezier bij het lezen van deze schoolgids. Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan horen wij die graag. Onze deur staat open, dus loop gerust even binnen of maak een afspraak.

Wij wensen iedereen een goed schooljaar toe!

Namens het team van CBS De Sprankel,

Jehannes Bokma
Directeur CBS De Sprankel

CBS De Sprankel maakt onderdeel uit van:

Waar identiteit en kwaliteit elkaar versterken!



1. CBS De Sprankel: 'Persoonlijke aandacht voor groei en leren'

Onze school

De school is ontstaan uit de fusie tussen de CBS Paedwizer en d'Oriëntaesje in 1998. De school staat sinds 2001 aan de Felixwei te Stiens.

De naam De Sprankel is het Friese woord voor vonk. Hiermee willen we aangeven dat alle kinderen, ouders en leerkrachten vonken zijn, die gezamenlijk één groot licht of vuur vormen. De uitstraling van dit licht of vuur ligt in het verlengde van onze identiteit: wij zijn allemaal een vonkje van onze Schepper. Hij is een lamp voor onze voet en een licht op ons levenspad, een "Lichtend Voorbeeld".

Het sprankelend karakter van deze naam komt in het Nederlands goed tot zijn recht, vooral als je de uitstraling van onze school in ogenschouw neemt. We herkennen de school als sprankelend, levendig, energievool, bruisend. De explosie van kenmerken ziet u terug in ons logo zit, daarin ziet u het energievolle, het bruisende. De gekleurde bolletjes staan voor onze kinderen, allen lichtpuntjes ontstaan uit de Bron. Er is geen kind gelijk en alle kinderen mogen groeien (individueel, maar ook gezamenlijk) en gaan hun eigen weg. De reflectie op de grond is een weergave van het licht, maar ook de invloed die je hebt op je omgeving.

De identiteit van onze school

De Sprankel is een christelijke basisschool. Wij vertellen de kinderen over God en Jezus Christus. Wij proberen hen voor te leven en verantwoordelijkheid bij te brengen voor elkaar en de wereld om ons heen. De Bijbel is het richtsnoer voor ons denken en handelen. Op onze school zijn ook kinderen met een andere geloofsovertuiging van harte welkom. Wel vragen we aan de ouders of verzorgers de uitgangspunten van school te respecteren en te onderschrijven.

Onze missie en visie: hier gaan we voor!

Onze grondhouding

Vanuit onze christelijke overtuiging baseren wij ons onderwijs op de basisbehoeften relatie, competentie en autonomie.

Onze kernwaarden

Verantwoordelijkheid: het nemen en geven van verantwoordelijkheid, het tonen en voelen van verantwoordelijkheid voor de stichtingsvisie, de kernwaarden en de eigen ontworpen schoolvisie.

Communicatie: het voeren van een open communicatie, anderen daarop willen aanspreken en zelf daarop aangesproken willen worden en daarbij het gezamenlijk schoolbelang als richtinggevend te nemen.

Respect: het zorgvuldig omgaan met elkaar, het openstaan voor andermans mening, het correct omgaan met vertrouwde informatie.

Vertrouwen: ons vertrouwen in elkaar en de bereidheid om verder te kijken dan ons individueel belang.

Zorg: het tonen van aandacht voor de persoon en het geven van ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en ontplooiing.

Onze missie

Wat doen we voor leerlingen:

- Veiligheid bieden
- Eigen inbreng in het leerproces en eigen verantwoordelijkheid versterken
- Kennis overdragen
- Sociaal gedrag versterken
- Versterken van leergedrag
- Burgerschap en identiteit

Wat doen we voor ouders:

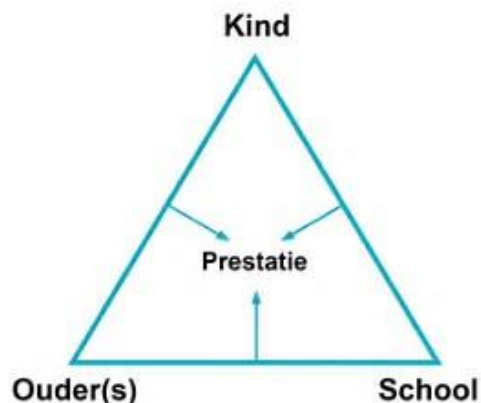
- Respectvol en helder communiceren
- Actieve rol in begeleiding eigen kind(eren) versterken
- Ouders blijven betrekken bij de school

Wat doen onze leerkrachten:

- Kennis overdragen, met gebruik van moderne leermiddelen
- Veel aandacht geven aan leergedrag
- Maatwerk bieden in leerbehoefte
- Begeleidend coachen

Wat doet onze directie:

- Is boegbeeld van onze school
- Is aanspreekbaar voor leerlingen, ouders en leerkrachten
- Geeft uitvoering aan visie van onze school
- Biedt faciliteiten voor een krachtige leeromgeving
- Biedt veiligheid aan collega's/onderwijs
- Geeft op duidelijke wijze leiding aan professionals



Onze visie

Je bent wie je bent en je hoort erbij: om tot ontwikkeling te komen is het van belang dat elk kind zich in een omgeving bevindt waarin hij/zij zich veilig en vertrouwd voelt. Belangrijk hierbij is een affectieve, responsieve houding tussen de leerkracht en de leerling. We gaan respectvol met elkaar om en er is ruimte voor de eigenheid van ieder kind. Samen met ouders willen wij ieder kind zo goed mogelijk voorbereiden op de toekomst.

Jij mag leren en jezelf ontwikkelen: door gericht en doelbewust te observeren van wat een leerling nodig heeft en daarop met een passend aanbod aan te sluiten, vergroten wij ontwikkelingskansen van ieder kind. Wij ontwerpen met veel zorg een rijke, betekenisvolle en motiverende leeromgeving. Er is ruimte voor initiatieven van leerlingen en er is veel aandacht voor sociaal vormende activiteiten. Wij willen leerlingen verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces. De leerkracht heeft een bemiddelende rol, begeleidt en leidt, sluit aan en voegt toe.

Brede ontwikkeling: wij helpen kinderen zich breed te ontwikkelen, waarbij verstandelijke ontwikkeling zoveel mogelijk hand in hand gaat met de emotionele ontwikkeling, de ontwikkeling van creativiteit en de ontwikkeling van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Kinderen moeten kunnen uitgroeien tot complete mensen.

Sociaal-emotioneel welbevinden: kinderen moeten goed in hun vel zitten. Dat is een belangrijke voorwaarde om te komen tot leren en zelfontplooiing. Het sociaal-emotioneel welbevinden van kinderen heeft onze voortdurende zorg en aandacht.

Zelfstandigheid: onze leerlingen mogen niet afhankelijk gemaakt worden van de sturing van het onderwijsproces door de leerkracht. We maken kinderen ervan bewust dat zij verantwoordelijk zijn voor hun eigen handelen en leren. We leren kinderen kritisch naar zichzelf te kijken en verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leerproces.

Plezier, vaardigheden, kennis: volwassen en kinderen moeten met plezier naar school gaan. Humor, enthousiasme en flexibiliteit horen bij onze standaarduitrusting. Vanuit het plezier in het werken en omgaan met elkaar ontwikkelen kinderen vaardigheden. Vanuit die vaardigheden komen kinderen tot kennis, weten ze kennis te vergaren en leren ze die toe te passen.

Afstemming: er is geen sprake van een standaard leermodel waar alle kinderen en leerkrachten zich naar moeten voegen. Vanuit ons leerstofaanbod en didactisch handelen, leveren wij maatwerk. Dat wil zeggen dat wij rekening houden met verschillen tussen kinderen. Kinderen worden niet afgestemd op het onderwijs, maar wij stemmen ons onderwijsaanbod waar nodig en waar mogelijk af op de kinderen. Dat is voor ons een doorgaand leerproces.

2. Onze schoolstichting: PCBO Leeuwarden en omstreken

CBS De Sprankel maakt sinds 1 januari 2018 deel uit van de vereniging PCBO Leeuwarden e.o. De vereniging is per 1 augustus 2019 overgegaan in een stichtingsvorm. PCBO Leeuwarden e.o. biedt basisonderwijs aan op 18 locaties in de gemeente Leeuwarden en voormalig Boarnsterhim. Ruim 3000 leerlingen gaan naar onze scholen waar kwalitatief onderwijs wordt geboden. Alle scholen hebben een positieve beoordeling van de onderwijsinspectie.

Hieronder de belangrijkste uitgangspunten van PCBO Leeuwarden e.o. Meer informatie kunt u op onze website vinden: www.pcboleeuwarden.nl



Visie, missie, kernwaarden en motto PCBO Leeuwarden e.o.

PCBO Leeuwarden e.o. is een christelijke schoolstichting. Onze normen en waarden baseren we op de christelijke traditie, waarbij de "Tien Woorden" dienen als richting gevers. We laten ons inspireren door de Bijbelverhalen die we gebruiken als leer- en spiegelverhalen. Hierin laat God zich kennen als "Ik zal er zijn voor jou, steeds opnieuw" en Jezus als "toonbeeld van goedheid". Van hieruit willen we samenleven in onze schoolorganisaties en de kinderen begeleiden en houvast geven om te kunnen functioneren in een snel veranderende samenleving. Met oprechte aandacht willen we voor elke leerling betekenisvol zijn.

Missie van PCBO Leeuwarden e.o.

De missie van PCBO Leeuwarden e.o. richt zich op een combinatie tussen twee belangrijke eenheden: onze identiteit en de toekomst. Daarbij werken we vanuit een innerlijke kracht (onze identiteit), die we omzetten naar een externe kracht (onze kwaliteit), beiden gericht op de kansen die voor ons liggen, het ontwikkelen van talent en creëren van maximale mogelijkheden. Onze missie luidt: 'Identiteit en kwaliteit versterken het toekomstperspectief van onze leerlingen'.

Het bestaansrecht van de stichting voor protestants christelijk basisonderwijs is gelegen in de identiteit. De christelijke identiteit is een bindend element binnen de stichting en vormt de basis voor het onderwijs op de scholen. Vanuit de christelijke traditie, geïnspireerd door de verhalen over God en mensen, willen we de beleden identiteit in deze tijd een beleefde identiteit laten zijn. **Onze identiteit versterkt de kwaliteit van onze scholen.** Dit moet zichtbaar zijn in de volgende sterk onderling samenhangende dimensies: de levensbeschouwelijke, de pedagogische, de onderwijskundige, de maatschappelijke en de organisatorische.

Visie van PCBO Leeuwarden e.o.

Onze missie is uitgewerkt in een visie waarmee we aangeven hoe we onze identiteit aan willen laten sluiten op externe ontwikkelingen en welke toekomstbeelden we daarmee willen realiseren.

PCBO Leeuwarden e.o. creëert op een innovatieve wijze maatschappelijke waarde voor haar omgeving. Daarbij gaat zij uit van de onbeperkte en grensverleggende mogelijkheden die onderwijs kan bieden. De scholen van PCBO Leeuwarden e.o. helpen mensen nieuwe kansen te ontwikkelen en uitdagingen aan te gaan. De scholen van PCBO Leeuwarden e.o. bieden de aan hun toevertrouwde kinderen binnen een vernieuwende en inspirerende leeromgeving, nieuwe perspectieven voor hun toekomst. Perspectieven die kinderen helpen vanuit een solide en betrouwbare innerlijke kern (identiteit) in vertrouwen hun persoonlijke mogelijkheden te verkennen en hun ambities in de 21^e eeuw te verwezenlijken!

PCBO Leeuwarden e.o. is een integere aanbieder van primair onderwijs. Zij geeft hoogwaardig, innovatief en gedegen onderwijs, vanuit een christelijke identiteit, met aandacht voor de talenten van ieder kind. De organisatie is een betrouwbare partij voor zowel ouders, leerlingen, personeel, partners waarmee wordt samengewerkt en andere stakeholders.

Optimaal onderwijs op maat, bereikbaar en toegankelijk, oog voor talent en oprecht aandacht voor iedereen!

Motto

Onze missie, visie en kernwaarden wordt kernachtig weergegeven in het volgende motto:

Waar identiteit en kwaliteit elkaar versterken!

Onbeperkt, grensverleggend en met toekomstperspectief voor onze leerlingen.

Het strategisch beleid van PCBO Leeuwarden e.o.

Het strategisch beleidsplan van de stichting staat op de website: www.pcboleeuwarden.nl onder het kopje 'downloads'.

PCBO Leeuwarden
Margaretha de Heerstraat 2
8921 AK Leeuwarden
Telefoon: 058 - 213 03 50
www.pcboleeuwarden.nl
twitter.com/pcbolwd



3. De kwaliteit en ontwikkeling van CBS De Sprankel

We willen goed en effectief onderwijs geven. We werken continu aan de kwaliteit van ons onderwijs en volgen hierbij de maatschappelijke ontwikkelingen. Het is van belang dat wij het onderwijsaanbod regelmatig evalueren. Zo kunnen we beleid ontwikkelen en mogelijke aanpassingen doen. Deze evaluatie vindt niet alleen plaats binnen het team maar wordt ook gedeeld met de Medezeggenschapsraad (MR).

Voor evaluatie van de kwaliteit in de school gebruiken we een aantal meetsystemen:

- IK-ZO kwaliteitskaarten
- groepsbezoeken/flitsbezoeken
- onderwijskundig overleg
- collegiale consultaties
- onderzoeken (o.a. observaties/enquêtes)
- opbrengsten (leerlingvolgsysteem, eindtoets en methodetoetsen)
- bovenschoolse audit/schoolbezoek
- inspectiebezoek
- cyclus in de plannen schoolplan, schooljaarplan en schooljaarverslagen



Op alle scholen is een schoolplan aanwezig. Hierin staan de doelstellingen van de school beschreven, hoe er gewerkt wordt aan kwaliteitsverbetering en beleidsvoornemens voor de komende 4 jaar. Het huidige schoolplan loopt van 2019 tot en met 2023. Het schoolplan kan tussentijds worden bijgesteld. Aan de hand van het schoolplan stellen we een jaarplan op met de doelen voor het volgende jaar. Deze worden afgesloten met een jaarverslag. De medezeggenschapsraad (MR) stemt in met de inhoud en vervolgens het bestuur. Deze plannen en verslagen staan op de website en liggen ter inzage op school.

Inspectie

Het onderwijs staat onder toezicht van de **Inspectie van het Primair onderwijs**.

Jaarlijks wordt er nu een gesprek gevoerd op bestuursniveau. Het bestuur bespreekt de kwaliteit van het onderwijs op haar scholen met de inspectie aan de hand van gegevens uit zelfevaluatie-instrumenten die binnen de stichting worden gebruikt. Aangevuld met de gegevens die de inspectie zelf ter beschikking heeft van de scholen d.m.v. de schoolgids, het schoolplan, scores op de eindtoets en scores uit het leerlingvolgsysteem. Aan de hand daarvan wordt bepaald of er verscherpt toezicht op de scholen nodig is. De scholen worden hoe dan ook eens per 4 jaar door de inspectie bezocht. Tussentijds kan de inspectie een thema-onderzoek op een school uitvoeren. De inspectie wil zo tijd vrijmaken om zwakke scholen meer aandacht te kunnen geven.

CBS De Sprankel is in het laatste bezoek beoordeeld in het basisarrangement (2016). Op 31 augustus 2020 is er een thema-onderzoek geweest. Daarin zijn wij bevraagd op het proces van kwaliteitszorg en populatie. De verslagen van de bevindingen van de inspecteur worden besproken met het team, de MR en de bovenschools bestuurder.

De inspectie beantwoordt geen telefonische vragen van ouders/verzorgers.

Op de volgende wijze kun u informatie inwinnen over de Inspectie van het Onderwijs:

- Postbus 51 telefoonnummer 0800 – 8051 (gratis).
- Via www.onderwijsinspectie.nl (voor informatie en inspectierapporten).
- Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld is het meldpunt van vertrouwensinspecteurs bereikbaar op telefoonnummer 0900 – 1113111.

Tevredenheidsonderzoeken

Voor ons als school is het ook fijn te weten hoe de leerlingen, ouders en leerkrachten over onze school denken. Daarom wordt er in een cyclus van 3 jaar een digitale enquête afgenomen. Alle medewerkers, alle ouders en de kinderen van de groepen 5 t/m 8 worden uitgenodigd om hieraan deel te nemen. Deze 'tevredeheidsonderzoeken'

leveren de school en de stichting relevante informatie op met mogelijke aandachtspunten. We gebruiken deze uitslag en de opmerkingen om ons onderwijs te kunnen verbeteren. De laatste tevredenheidsonderzoeken zijn afgenomen in mei 2021. Hieronder een verslag van de belangrijkste gegevens (analyse).

1. Leerlingtevredenheid

Aandacht moet er zijn voor het welbevinden van de kinderen, de score is lager dan we graag zouden willen. Het vermoeden is dat de periode van omgang met de coronamaatregelen een grote invloed heeft gehad op het ervaren van het welbevinden in en naar school. Er zijn namelijk geen schoolreisjes geweest, activiteiten die niet door zijn gegaan, het werken in cohorten, de periode met thuisonderwijs, etc.

Een tweede onderdeel is het 'welkom voelen' op school. Deze score is lager en we kennen wel een grotere groep met de score 'soms'. We hebben niet meteen een verklaring voor deze score, maar kunnen wel nadenken over de mogelijkheden om hierin te versterken. Eigenlijk zijn we trots op de meeste resultaten. Kinderen voelen zich bijna altijd veilig, pesten komt bijna nooit voor, daarbij ook het worden uitgescholden en worden buitengesloten, de omgang en voorzichtigheid met materialen van anderen is goed en kinderen zijn eigenlijk bijna nooit bang op school en hebben geen ervaringen dat er expres pijn wordt gedaan.

Het grootste deel van de leerlingen (75%) geeft de school een cijfer 8 of hoger.

2. Oudertevredenheid

Eigenlijk kunnen we hier ook met trots naar de resultaten kijken. Goede resultaten zijn er gezien in: 95% van de leerlingen met plezier naar school gaan, 95% zich veilig voelt op school, 90% tevreden is over contact met de medewerkers en 95% tevreden is over de vakbekwaamheid van de medewerkers.

Er zijn twee aandachtspunten die we meenemen:

1. Ouders geven aan dat er meer uitdaging moet zijn voor de kinderen om zich maximaal te kunnen ontwikkelen. Dit zien wij ook terug in de resultaten van de medewerkers. Daarin wordt aangegeven dat er een betere afstemming over het aanbod voor de 'meerbegaafde' leerling moet zijn, maar ook meer de uitdaging wordt gezocht in het stellen van leerdoelen.

2. Ouders geven aan tevreden te zijn over de informatie over hun kind (77,5%), maar er is ook een aantal ouders (22,5%) die niet tevreden zijn. Hierbij kan ook worden benoemd dat de periode in de omgang met coronamaatregelen het contact met de leerkracht hebben beïnvloed. Oudergesprekken zijn telefonisch en digitaal geweest en we zien/spreken ouders veel minder op het plein, bij de deur en tijdens activiteiten.

25,2% van de ouders geven de school een 7 als rapportcijfer en 63,87% een 8 of hoger. Met 88,07% dus een 7 of hoger is het zeker een mooie score voor de school!

3. Medewerkerstevredenheid

Er zijn prachtige scores in de tevredenheid van de medewerkers behaald. Dit laat de positieve ontwikkeling van De Sprankel en gevoel bij de school zien. Het beeld is passend bij de omstandigheden en ervaringen. Een aantal termen als veilig voelen, voldoende/ goede samenwerking onderling, goede ontwikkelmogelijkheden en afstemming/ communicatie zijn een positieve weergave.

Aandacht kan er zijn op de volgende 2 onderdelen: afstemming in de leerbehoeften voor de 'meerbegaafde' en 'zwakkere' leerling in de school. Dat is een belangrijk onderdeel in het vervolg van de HGW-cyclus (het handelingsgerichtwerken) en input voor het DGO (didactisch groepsoverzicht) en de leerlingkaart.

100% van de medewerkers geeft de school een cijfer 8 (meeste) en 9.

Ontwikkeling van CBS De Sprankel

Een school is een lerende organisatie. Wij ontwikkelen door om ons onderwijs en inrichting zo optimaal mogelijk te laten zijn voor alle kinderen. De ontwikkelingen worden zichtbaar gemaakt in een aantal documenten. De documenten geven sturing, zijn onze verantwoording, geven doelen weer en vormen onze cyclus voor de kwaliteitszorg. Het schoolplan wordt eens per 4 jaar geschreven en geeft voor deze beleidsperiode de plannen weer. De schooljaarplannen en schooljaarverslagen zijn de doelen specifiek omschreven (SMART) en worden geëvalueerd.

Onze speerpunten voor het komende schooljaar:

1. Taal:

In het schooljaar 2023-2024 richten wij ons op het onderdeel begrijpend lezen binnen taal. We willen het begrijpend lezen als onderdeel zien in ons onderwijs dat vakoverstijgend is. In meerdere vakgebieden komen verschillende teksten naar voren waarin tekstbegrip en woordbegrip naar voren komt. Daarnaast willen we een rijk tekstaanbod creëren. Deze teksten willen we doorwerken volgens de technieken vanuit Close Reading. We hebben de kennis van Close Reading vorig schooljaar ontvangen. Dit schooljaar willen we met deze kennis in ons onderwijs aan de slag. Er wordt een teamscholing gevolgd en vervolgens in de bouwleerteams (leerkrachten) vindt er een lesson study (gezamenlijk voorbereiden en evalueren) plaats. We delen ervaringen en maken afspraken over begrijpend lezen.

Nevendoelen voor het taal-/spellingsonderwijs:

- **Frysk:** Verder vormgeven van de ambities uit het taalplan Frysk met behulp van een subsidie.
- **Technisch lezen:** Er wordt een kwaliteitskaart opgesteld met de doorgaande lijn en afspraken aangaande ons technisch leesonderwijs.
- **Taaldoelen (groepen 5-8):** De afspraken in de omgang met taaldoelen worden besproken.
- **Dyslexie:** Er wordt een document opgesteld waarin de omgang met leerlingen met dyslexie duidelijk beschreven wordt, zodat leerkrachten dezelfde aanpak hanteren.

2. Rekenen:

In het rekenbeleidsplan omschrijven wij onze visie op goed rekenonderwijs. Daar horen duidelijke en heldere afspraken bij, dit vormt onze doorgaande lijn in de school. De doelen in de ontwikkeling van het rekenonderwijs zijn in een meerjarenplanning weggezet. Het komende schooljaar hebben we als belangrijkste ontwikkeldoel de omgang met rekenmodellen in ons rekenonderwijs. De school is in 2021-2022 overgestapt op de methode Wereld in getallen (versie 5). Er is na de implementatie een behoefte aan een verdieping van de rekenmodellen met een praktische vertaalslag inclusief opdrachten en feedback. In het schooljaar 2022-2023 hebben we ons kennis over rekenonderwijs verder kunnen uitbreiden met het goed toepassen van de rekenmodellen in onze methode. Dit willen we komend schooljaar herhalen om de kennis goed eigen te maken en de praktische vertaalslag in ons onderwijs te maken.

Nevendoelen voor het rekenonderwijs:

- Er wordt in de school een kwaliteitskaart opgesteld voor de omgang en aansturing van meer- en hoogbegaafde leerlingen. Ook informatie in de omgang met het vakgebied rekenen worden daarin vastgelegd. Er is een goed en voldoende aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen in het vakgebied rekenen.

3. Visie op burgerschap ontwikkelen en inrichting aan burgerschapsonderwijs geven:

Vanaf 1 augustus 2021 gelden nieuwe wettelijke eisen voor bevordering van burgerschap in het (speciaal) basisonderwijs, voortgezet onderwijs en speciaal onderwijs. Deze wettelijke opdracht om 'actief burgerschap en sociale cohesie' te bevorderen, verduidelijkt de burgerschapsopdracht uit 2006. De wettelijke burgerschapsopdracht onderstreept dat bevordering van burgerschap en sociale cohesie een taak is die om gerichte aandacht van scholen vraagt.

Scholen hebben veel ruimte om zelf te bepalen hoe ze hun burgerschapsonderwijs willen inrichten. Vrijheid van onderwijs is ook hier een belangrijk uitgangspunt.

Met bovenstaande opdracht willen wij een beleidsplan maken voor De Sprankel. Hierin omschrijven we onze visie op burgerschapsonderwijs en de doorgaande lijn en afspraken (passend bij de wettelijke eis) van ons burgerschapsonderwijs. Daarnaast stellen wij doelen op om ons burgerschapsonderwijs te ontwikkelen, deze zijn passend bij de school en de levensbeschouwelijke identiteit.

Afgelopen schooljaar is het team geïnformeerd over burgerschapsonderwijs (wettelijke opdracht en stappen naar visie en beleid). Deze stappen willen we dit schooljaar inrichten.

4. IKC-ontwikkeling:

In het schoolgebouw van CBS De Sprankel zijn naast de basisschool ook de kinderopvang/peuteropvang (Kids First) gevestigd. De laatste schooljaren is ruimte voor overleg over voornamelijk praktische zaken, maar ook de overdracht van peuterleerling naar de basisschool. Er bestaat een wens toe te groeien tot een sterk IKC. Dit alles om een goede doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind in de leeftijd van 0-13 jaar plaats te laten vinden. In een gebouw waarin we samenwerken binnen een opgestelde pedagogische visie aan de doorgaande lijn en ontwikkeling van het jonge kind.

Voor het tot stand komen van dit doel organiseren wij verschillende bijeenkomsten met het IKC-team en oudergeledingen. De noodzaak tot het delen van ruimtes heeft te maken met de groei van het aantal leerlingen van de school en opvang. In het najaar van 2023 hopen we ons IKC te openen. Een gezamenlijke ingang en doorloop tussen de twee organisaties, maar ook een up-to-date kinderopvang is het doel van de verbouwing. Hiermee willen we de doorgaande ontwikkelingslijn, afstemming en samenwerking versterken. Als laatste is er een subsidie toegezegd bij gemeente Leeuwarden (Kansen voor Kinderen 2). Met de inzet van deze subsidie willen we de IKC-ontwikkeling extra zichtbaar maken. Deze is met name gericht op de organisatie van de naschoolse activiteiten, inzet van een pedagogisch coach voor het jonge kind 0-6 jaar en versterken van leesonderwijs (inclusief ouderbetrokkenheid).

5. HGW: de zorgstructuur versterken

De ondersteuning (ook zorg) in de school is een belangrijk onderdeel voor alle leerlingen. Deze willen we helder, overzichtelijk, breed gedragen neerzetten en ontwikkelen. De HGW-cyclus is meer geborgen en de afspraken staan op een kwaliteitskaart. Dit schooljaar willen we de HGW-cyclus blijven toepassen en sturen op een effectieve inzet in ons onderwijs. De ondersteuning van de kwaliteitscoördinator is daarin van groot belang. We hebben de afgelopen schooljaren de cyclus van handelingsgericht werken weten te vormen. Daarmee hebben we de ondersteuningsbehoefte van de kinderen goed voor ogen en ook in kunnen richten. Hiervoor hebben we informatie vanuit verschillende gesprekken. Ook hebben we formats van documenten die ons moeten ondersteunen bij het verkrijgen van informatie en zichtbaar maken van de resultaten, ontwikkeldoelen en evaluatie. Een belangrijk aspect daarin is het analyseren van de resultaten in het team van leerkrachten. Dit onderdeel willen we versterken met goede kennis en ondersteuning. Een ontwikkelteam onder leiding van de kwaliteitscoördinator stuurt dit proces aan.

Hieronder andere doelen voor het schooljaar 2023-2024:

1. Visie, beleid en aanpak MB/HB leerling (ontwikkelteam).
2. Schoolplanontwikkeling 2024-2029 (team).
3. Kindrapport en kindgesprekken (werkgroep).
4. Levensbeschouwelijke identiteit (team. We bespreken onze visie en op basis daarvan ons onderwijsaanbod.

4. Ons onderwijs

4.1 Methodieken

We hanteren op onze school de volgende methodes:

•	Aanvankelijk lezen:	Veilig leren lezen (Kim-versie) (groep 3)
•	Technisch lezen:	Estafette (groep 4 en 5) Tutorlezen, voorlezen, stillezen, toneellezen, duolezen en connectlezen (groep 3 t/m 8)
•	Begrijpend lezen:	Leeslink (groep 4 t/m 8)
•	Engels:	Groove.me
•	Frysk:	Spoar 8, Tsjil en themapakketten
•	Godsdienst:	Trefwoord
•	Gymnastiek:	Basislessen bewegingsonderwijs (groep 1 t/m 8) Groep 1/2 werkt met de methode van Stroes
•	Rekenen/wiskunde:	De wereld in getallen 5, Rekensprint, Bareka en Met sprongen vooruit (groep 3 t/m 8)
•	Schrijven:	Pennenstreken (groep 3 t/m 6)
•	Taal en spelling:	Staal Taal groep 3-8 Staal Spelling groep 3-7 Spelling in beeld 2 (groep 8)
•	Verkeer:	Stap vooruit (groep 3 en 4) Op voeten en fietsen (groep 5 en 6) Jeugdverkeerskrant (groep 7 en 8), * Groep 7/8 doen eens per 2 jaar mee aan het praktisch en theoretisch verkeerseexamen
•	Aardrijkskunde:	Meander (groep 5 t/m 8)
•	Geschiedenis:	Brandaan (groep 5 t/m 8)
•	Natuuronderwijs en techniek:	Naut (groep 5 t/m 8)
•	Totaalpakket kleuters:	Ontwikkelingsmaterialen en verschillende Themapakketten. Het onderwijs wordt ingericht op basis van ontwikkeldoelen (SLO-doelen). Specifiek aanwezig: Fonemisch Bewustzijn 1 en 2, Gecijferd Bewustzijn, Met sprongen vooruit 123-Zing!
•	Muziek:	
•	Creatieve vakken, kunst en culturele vorming:	Speel je Wijs en aanbod Kunstcade
•	Sociaal-emotionele vorming	Kanjertraining
•	Burgerschap	Kanjertraining, Trefwoord, thema's, wereldoriënterende vakgebieden

4.2 Onderwijs algemeen

Hieronder geven we een korte omschrijving van de belangrijkste kenmerken van ons onderwijs in de groepen.

Groep 1 en 2:

In groep 1 en 2 maken de kinderen kennis met het onderwijs op school. Er is veel ruimte om te spelen en daarin te leren. De ontwikkeling in taal en rekenen wordt gestimuleerd, maar ook de eigen creativiteit. Hierbij maken we gebruik van een ruim aanbod aan thema's en ontwikkelingsmaterialen.

Er is veel aandacht voor de rijke, betekenisvolle leeromgeving. Binnen die rijke leeromgeving worden situaties gecreëerd, waarbij leerlingen op alle ontwikkelingsgebieden betrokken bezig zijn. De kinderen worden zelfstandiger in het leren. De leerstof is opgebouwd aan de hand van ontwikkelingsdoelen en fasen. Het leerproces wordt ondersteund door het ontwikkelingsvolgmodel Mijinkleutergroep.nl.

Als kinderen op school komen worden ze opgevangen in hun moedertaal, want in de taal waarin kinderen gewend zijn te praten en denken kunnen ze zich het beste uitdrukken. Dit geldt voor Frysk- en Nederlandstalige kinderen. De voertaal op school is Nederlands.

Groep 3 en 4:

In groep 3 maakt het spelend leren meer plaats voor het theoretisch leren. Er wordt nu steeds meer tijd besteed aan het leren lezen, schrijven, taal, spelling en rekenen. De kinderen leren de nog 'kleine' wereld om hen heen te ontdekken. Vanaf groep 4 komen meer basisvakken aan de orde, we denken onder andere aan begrijpend lezen, uitgebreide ICT-vaardigheden, wereldoriëntatie en verkeer.

Groep 5 en 6:

Vanaf groep 5 en 6 wordt er meer aandacht besteed aan de ontdekking van een 'grotere wereld' om de leerlingen heen. Via het leerboek, werkboek, verkenning, ICT-vaardigheden, documentatiecentrum leren ze die ontdekken. In groep 5/6 zijn aardrijkskunde, natuur en geschiedenis nieuwe zaakvakken.

Groep 7 en 8:

In groep 7 komt het vak Engels erbij met de digibordmethode 'Groove.me'.

In de wet staat welke vakken de kinderen moeten leren en van elk vak zijn de kerndoelen aangegeven. Wij hebben bij deze kerndoelen zorgvuldig de methoden gekozen. In die methoden staat in ieder geval de verplichte leerstof. De leerkracht deelt het schooljaar in en zorgt ervoor dat alle verplichte stof behandeld wordt. Sommige kinderen lukt het niet om die stof al te beheersen of juist wel heel goed en snel. Hierover leest u meer in hoofdstuk 6.

4.3 Actief burgerschap en sociale integratie

Burgerschapsvorming brengt kinderen de basiskennis, vaardigheden en houding bij die ze nodig hebben om nu en straks actief mee te kunnen doen in de samenleving. Sinds 1 augustus 2021 hebben scholen een wettelijke verplichting in het geven van burgerschapsonderwijs. De school heeft een eigen organisatie van burgerschapsonderwijs binnen de wettelijke eis.

Burgerschapsvorming bevat informatie over democratie, participatie en identiteit. Het laat kinderen kennismaken met begrippen als democratie, grond- en mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit.

Burgerschapsvorming bestaat niet alleen uit het aanbieden van kennis. Het gaat ook om houding en gedragingen. Deze vaardigheden worden verkregen door te doen, te ervaren en te leren van en met elkaar.

"Leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op een zo zelfstandig mogelijk leven in de maatschappij. We maken de leerlingen in de lessen duidelijk wát ze doen, waarom ze het doen en waar ze het kunnen toepassen, om zo als een trotse burger met een rugzak vol bagage de maatschappij in te gaan." (<https://wij-leren.nl/burgerschap-good-practice.php>, sd)

Onze methoden (Trefwoord, Kanjertraining, wereldoriëntatie) geven een goede ondersteuning voor de inrichting van burgerschapsvorming. Daarbij geven ook projecten, vieringen en bespreken van het nieuws ondersteuning aan burgerschapsvorming. De afspraken die we met de kinderen maken over het werk, materialen en eigendommen zijn ontstaan vanuit de verantwoordelijkheid naar elkaar en naar jezelf. We leren situaties goed in te schatten, rust te creëren om goed te kunnen werken, samenspelen en samenwerken, oplossingen zoeken en zelfstandig te werken. We leren om elkaar aan te spreken op gedrag, het kiezen van een goede en respectvolle houding en keuze in het taalgebruik om te investeren in de toekomst.

4.4 Christelijke identiteit

CBS De Sprankel heeft een christelijke identiteit. De Bijbelverhalen zijn een belangrijke waarde bij de invulling van ons onderwijs. Vanuit deze identiteit willen we het leven in de wereld om ons heen begrijpen en vormgeven. Met name de normen en waarden in deze maatschappij zijn zo belangrijk voor iedereen. We geven vorm aan de christelijke identiteit door leergesprekken, Bijbel- en spiegelverhalen, gebed, gedicht, muziek, vieringen, etc.

4.5 Sociaal-emotioneel leren

Niet alleen het leren is belangrijk, maar ook dat de kinderen lekker in hun vel zitten, dat ze zich met (zelf)vertrouwen kunnen ontwikkelen. Kinderen moeten zich veilig kunnen voelen op school. Op school besteden we veel aandacht aan de veiligheid en het vertrouwen van de kinderen.

In ons onderwijs proberen we recht te doen aan de voortdurende ontwikkelingen van iedere leerling persoonlijk en bevorderen we positief sociaal gedrag. We houden rekening met de eigen persoonlijkheid van ieder kind. We proberen creativiteit in denken, praten, gebaar en gedrag te ontwikkelen. We willen elk kind stimuleren tot een positieve inzet en het corrigeren wanneer hij of zij een ander of zichzelf benadeelt. Er wordt verwacht, dat iedereen rekening houdt met anderen, dat je luistert naar elkaar en elkaar helpt als dat nodig is. We gaan verantwoordelijk om met eigen en andermans eigendommen. Bovenstaande stappen worden ondersteund door de methode Kanjertraining die schoolbreed wordt ingezet. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en kan worden ingezet om pestgedrag te voorkomen.

De Sprankelregels

In de school hebben we een aantal Sprankelregels, die geven een richtlijn van de normen en waarden in de omgang met elkaar.

- Heb respect voor elkaar in wat je zegt en doet, elkaar helpen is altijd goed.
- Je bent pas echt een held, wanneer je geen ruzie maakt en niet scheldt!
- Binnen is een wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet.
- "Stop" is wat een kanjer zegt, daarna kun je bij de pleinwacht terecht.
- Wij zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.
- Vlak voor of na de pauze eten we fruit in de klas, in de bakken bewaren we onze tas.
- Bij de 1^e bel kom je samen binnen, zodat we bij de 2^e bel kunnen beginnen.

Deze regels zijn zo belangrijk dat we erop rekenen dat onze kinderen ze waar mogelijk, met de steun van hun ouders, ook buiten school naleven.



De Sprankel
Christelijke Basisschool Steens

Onze afspraken

Heb respect voor elkaar in wat je zegt en doet, elkaar helpen is altijd goed.

Binnen is een wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet.

Vlak voor of na de pauze eten we fruit in de klas, in de bakken bewaren we onze tas.

We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.

Je bent pas echt een held, wanneer je niet ruzie maakt of scheldt.

Bij de 1e bel kom je samen binnen, zodat we bij de 2e bel kunnen beginnen.

In de gang kun je rustig werken, zorg ervoor dat anderen je niet merken.

Stop is wat een kanjer zegt, daarna kun je bij de pleinwacht terecht.

Ik ben een kanjer

Veiligheid

De inspectie controleert met ons de veiligheid van leerlingen in en rond de school. Van de school wordt verwacht dat zij inzicht heeft in de beleving van de sociale veiligheid en een uitgewerkt veiligheidsbeleid heeft.

Het is voor de school een plicht om probleemgedrag te bestrijden en aandacht te hebben voor preventie van ongewenst gedrag zodat alle kinderen, leerkrachten en ouders zich veilig voelen en betrokken zijn op de school.

We werken op school aan een actief en positief sociaal klimaat. Dit doen we als volgt:

- We besteden bewust aandacht aan groepsvorming. In school noemen we dit de Gouden weken. Er zijn activiteiten waarin er aandacht is voor samenwerken, elkaar leren kennen, omgang met elkaar te bevorderen en afspraken te maken die daarvoor belangrijk zijn.
- Er is aandacht voor samenwerken en samenwerkend leren in wisselende samenstellingen.
- We stellen gedurende het schooljaar de Sprankelregels centraal en maandregels vanuit de Kanjertraining.
- We maken aan het begin van ieder schooljaar samen met de groep aanvullende afspraken die gericht zijn op het omgaan met elkaar en met het werk.
- We geven in ons onderwijs aandacht aan het sociaal-emotioneel leren (SEL). Hiervoor maken we o.a. gebruik van de Kanjertraining, de suggesties en activiteiten uit Trefwoord (onze Bijbelse methode) en verschillende aanvullende materialen.

Overzicht van vijf groepen sociaal-emotionele competenties (met een voorbeeld):

- *Besef hebben van jezelf (kunnen inschatten van je eigen gevoelens)*
 - *Zelfmanagement/Zelfbeheersing (impulscontrole bij stressvolle situaties)*
 - *Besef hebben van de ander (empathie)*
 - *Relaties kunnen hanteren (conflicten oplossen)*
 - *Keuzes kunnen maken (verantwoordelijkheid nemen voor je eigen gedrag)*
- We proberen met behulp van sociogrammen en vragenlijsten probleemsituaties tijdig te signaleren en vragen ook ouders hierin met ons mee te denken. Verder wordt gebruik gemaakt van een digitaal sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem (Kanvas) en een invullijst 'Hart en handen' (IEP).
 - Er is op onze school een Kanjercoördinator. Hij/zij coördineert samen met de directeur en kwaliteitscoördinator het sociaal emotioneel leren en de veiligheid in de school.

Pestprotocol

Op onze school willen we er alles aan doen om pesten serieus aan te pakken. Wij werken met het pestprotocol van de Kanjertraining. Hiermee willen we door goede samenwerking het probleem van het pestgedrag bij kinderen aan te pakken. Hiermee willen we het geluk, het welzijn en de toekomstverwachting van de kinderen verbeteren. Het belangrijkste uitgangspunt bij pesten luidt: word je gepest, praat er thuis en op school over. Je moet het niet geheim houden! De gouden regel vanuit het pestprotocol voor de kinderen is: 'Voor groot en klein zullen we aardig zijn'. **En heel belangrijk: Wie pestgedrag ziet en dit tegen de leerkracht zegt, mag hier beslist niet door andere kinderen op worden aangesproken!** Intern vertrouwenspersoon is Karin Fennema, k.fennema@pcboleewarden.nl

Rode kaart

Op school hebben we afspraken in de omgang met anderen en onze materialen. Afspraken die aangeven hoe we het beste met elkaar om kunnen gaan en die duidelijk de normen en waarden aangeven. Gelukkig gaat dit heel goed in school!

Een enkele keer worden de regels overtreden. Bij een herhaalde of ernstige overtreding gaan we in gesprek met de leerling(en). In groep 5 tot en met 8 kunnen we een rode kaart geven aan de leerling(en) om in gesprek te gaan. Samen ondertekenen we het blad om afspraken te maken en/of te herhalen.

De leerling krijgt een ingevulde rode kaart altijd mee naar huis om ook aan de ouders te laten lezen, bespreken en te laten ondertekenen. Zo zijn we met elkaar op de hoogte en kunnen we de gezamenlijke verantwoordelijkheid bevorderen. Natuurlijk denken wij dat dit per hoge uitzondering wordt ingezet!

Doel: bewustwording over getoonde gedrag, afspraken duidelijk te maken en de communicatie met ouders hierover.

Gezondheidseducatie

Gezondheidseducatie komt in diverse vakgebieden aan de orde. Onze school doet mee aan projecten over o.a. gezonde voeding (Ik eet het beter), roken, drank en drugs. Ook zijn er regelmatig workshops koken in onze prima geoutilleerde keuken.

4.6 Creatieve ontwikkeling en cultuureducatie

De lessen creatieve vorming worden door de leerkracht gegeven, maar ook vragen we de ouders om hun talenten en kwaliteiten in te zetten bij deze lessen om de kinderen te laten leren.

Vanuit de gemeente Leeuwarden en PCBO Leeuwarden e.o. is er een intensieve samenwerking met Kunstkade. Er is een breed cultuuraanbod voor 4 tot 12-jarigen op de basisschool, het Kunstmenu. Kunstmenu is een samenwerking tussen scholen en culturele instellingen in Leeuwarden. Jaarlijks krijgen we een gevarieerd aanbod voor alle groepen m.b.t. kunstzinnige vorming, waarbij de kinderen zowel passief als actief betrokken zijn: u kunt denken aan een theatervoorstelling, film, schilderworkshop, museumbezoek of een les op school. Scholen kunnen zelf ook hun culturele wensen inbrengen. Daarnaast is er een lopend aanbod van culturele activiteiten waar wij ons als school voor kunnen aanmelden. In de loop van de jaren maken de leerlingen dus kennis met verschillende facetten van kunstzinnige vorming.

Jaarlijks is er geld beschikbaar voor culturele activiteiten (vanuit onderwijsgeld en de ondersteuning uit de ouderbijdrage).

4.7 ICT

In alle lokalen gebruiken we digitale schoolborden. Moderne media spelen in de huidige samenleving een steeds grotere rol. Ook het onderwijs verandert mee: mediawijsheid en programmeren willen we in ons onderwijs meedragen. Al onze ICT-middelen zijn aangesloten op een gesloten netwerk. De leerlingen werken vaker (en ook vaak op hun eigen niveau) met programma's op de Chromebook of tablet. Deze programma's zijn een middel om ons onderwijs te ondersteunen.

Doelen van ons ICT-onderwijs zijn o.a.:

- In staat zijn zo effectief mogelijk gebruik te maken van diverse multimedia toepassingen. Het herkennen van de voordelen en nadelen van social media en multimedia in de wereld om ons heen.
- In staat zijn om een verzorgd document digitaal te produceren (werkstukken, presentaties en verslagen).
- Een goede houding hebben om de materialen goed en veilig te gebruiken.

4.8 Techniek

Techniek is een ruim begrip. Techniek staat voor ons de kennis en het werk met hulpmiddelen om te ontwerpen, iets te laten werken en te herstellen. We nemen op De Sprankel deel aan het programma Techniekmenu+ van Kunstkade. Hierin is een doorgaande lijn en aanbod gevormd om techniekonderwijs aan te bieden. Daarbij wordt ook een kennisoverdracht gedaan. In de methode Naut (Natuur en techniek) (groep 5 tot en met 8) komen verschillende kennisgebieden in de techniek naar voren.

4.9 (T)huiswerk

Wij voeren op onze school een bewust beleid met betrekking tot het geven van 'huiswerk' aan onze leerlingen. Wij vinden enerzijds dat kinderen buiten schooltijd vooral lekker moeten kunnen spelen en anderzijds vinden wij de extra leertijd die kinderen thuis besteden aan bijv. het oefenen van dicteewoordjes, het voorbereiden van presentaties van groot belang.

Aan jongere kinderen wordt in principe geen huiswerk gegeven. Wel is het zeer belangrijk voor de taal- en luisterontwikkeling dat kinderen vanaf groep 1 (en liefst al eerder!) worden voorgelezen. Wij verwachten ook dat leerlingen vanaf groep 3 thuis ook boeken gaan lezen, om de vaardigheid sneller onder de knie te krijgen, hun woordenschat uit te breiden en het leesplezier te bevorderen. Daarbij blijft ook voorlezen een belangrijke rol spelen. Vanaf groep 4 kunnen ook de tafels (rekenen) en eventueel woorden (taal/spelling) thuis worden geoefend, leerlingen krijgen in die vorm huiswerk mee. In de bovenbouwgroepen (groep 5 t/m 8) worden werkstukken gemaakt, spreekbeurten en boekpromoties gehouden. Soms moeten opdrachten ook thuis worden gemaakt, geoefend of geleerd, bijvoorbeeld toetsen. In de bovenbouw is zo al sprake van gewenning voor het voortgezet onderwijs. Leerlingen met leer- of werkachterstanden kunnen ook huiswerk mee naar huis krijgen om het af te maken, extra te oefenen, voor te bereiden (pre-teaching) of te herhalen. Als dit structureel is, gaat dit in overleg met ouders.

Naast het voorbereiden op het voortgezet onderwijs en extra in-oefening van de leerstof, willen we de kinderen ook op deze manier leren om zelf verantwoordelijk te zijn voor hun (huis)werk. Het is dan ook de bedoeling dat de kinderen vooral zelf aan de slag gaan en eventueel begeleid worden door de ouders.

4.10 Rapporten

Twee keer in het schooljaar krijgen de kinderen een rapport mee. Met dit rapport geven we een overzicht van de ontwikkeling van uw kind aan de hand van observaties/ervaringen, methode-gebonden en leerlingvolgsysteem-toetsen.

Uit de observaties geven we een impressie van de sociaal-emotionele ontwikkeling.

De kleuters krijgen in plaats van een rapport een overzicht mee van ontwikkelgebieden.

Na het meegeven van het rapport, is er een mogelijkheid om het rapport te bespreken in de oudergesprekken.

4.11 Klokurentabel van de activiteiten/vak- en vormingsgebieden

De lesuren en de schooltijden in het basisonderwijs moeten vallen binnen de kaders van de Wet op Primair onderwijs (WPO). De school bepaalt, met instemming van de ouders, de lengte van de schooldag en de verdeling van de uren in onderbouw en bovenbouw.

Het minimumaantal lesuren van groep 1-8 op alle basisscholen is 7520 uur. Aan de hand van dit gegeven stellen we onze jaarroosters op met lesdagen en vrije dagen. Zodat we na 8 jaar onderwijs aan de wettelijke kaders kunnen voldoen.

Wij werken met een continuooster volgens een vijf-gelijke-dagen-model. Dit betekent dat de kinderen 25 uur per week naar school gaan. In iedere groep is een rooster aanwezig aan de hand waarvan de leerkracht de lestijd verdeelt over de week van de verschillende vak-en vormingsgebieden. In de onderstaande klokurentabel wordt in tijd weergegeven hoeveel kwartieren er ongeveer aan een bepaald vakgebied wordt besteed:

Activiteit	Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Godsdienst/ burgerschap		5	5	5	5	5	5	5	5
Taal/spelling/woordenschat		5	5	19	19	17	17	15	15
Begrijpend en technisch lezen		-	-	15	15	15	15	14	14
Schrijven		-	-	8	4	2	0	0	0
Rekenen/wiskunde		5	5	18	20	18	18	15	15
Frysk		2	2	2	2	2	2	2	2
Engels		-	-	-	-	-	-	3	3
Wereldoriëntatie (natuur/techniek, geschiedenis, aardrijkskunde, verkeer)		2	2	2	4	12	12	12	12
Creatieve expressie, drama, muziek, dans		5	5	6	6	6	6	8	8
Bewegingsonderwijs en buitenspel		28	28	8	8	8	8	8	8
Sociaal-emotioneel leren		2	2	2	2	2	2	2	2
Studievaardigheden		-	-	-	-	-	2	2	2
Werken met ontwikkelingsmateriaal		15	15	2	2	-	-	-	-
Pauze		10	10	10	10	10	10	10	10
Ontwikkeling op jezelf en de wereld/burgerschap		20	20	2	2	2	2	2	2
ICT-vaardigheden, mediawijsheid en computational thinking, informatievaardigheden		1	1	1	1	1	1	2	2
Totaal aantal kwartieren		100	100	100	100	100	100	100	100

Tijdens het eten van fruit (fruitpauze) rekenen wij onze onderwijstijd door. De afronding, voorbereiding of extra opdrachten uit een les kunnen in deze tijd aan de orde komen.

4.12 Afwezigheid van de leerkracht

Ook op onze school en binnen onze onderwijsorganisatie merken wij helaas de gevolgen van het lerarentekort. Het vinden van een vervangende leerkracht wordt daardoor steeds moeilijker. Hieronder informeren wij u hoe wij handelen als er geen vervanger gevonden kan worden bij ziekte/afwezigheid van een leerkracht. De veiligheid van leerlingen en personeel, en de kwaliteit van het onderwijs zijn daarbij het uitgangspunt.

Dit protocol is er, om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen blijven waarborgen, om de werkdruk bij het personeel niet nog hoger te laten oplopen en om leerlingen bij voorkeur niet thuis te moeten laten blijven.

Stappen:

1. *Interne mogelijkheden personeel*

We kijken altijd of er een collega is die extra kan/wil werken. Dit betreft een collega die vrij is van werk of een ambulante dag heeft.

2. *Vervangingspool*

PCBO Leeuwarden e.o. heeft een eigen vervangingspool ingericht met leerkrachten die kunnen worden ingezet bij ziekte of afwezigheid. Wij verwachten dat wij de komende periode vaker dan in het verleden voor de situatie komen te staan dat er geen vervanger beschikbaar is voor een afwezige leerkracht.

3. *Verdelen van de groepen over de school*

Als er geen vervanger beschikbaar is, zullen we er alles aan doen om het onderwijs zo goed mogelijk door te laten gaan. De eerste dag waarop er geen vervanging is voor ziekte of afwezigheid van een leerkracht, worden de leerlingen niet naar huis gestuurd, mocht dit pas dezelfde ochtend bekend zijn. Onderwijs voor deze leerlingen wordt op die dag anders georganiseerd. Maar daar staat wel spanning op. De mogelijkheden zijn:

- We verdelen de leerlingen van de groep over andere groepen, zodat zij toch les kunnen blijven volgen. Bij de keuze voor een groep om te verdelen kijken we naar de betekenis van het pedagogisch klimaat en de organisatie in de school voor deze groep leerlingen.
- In noodgevallen kan het voorkomen dat de onderwijsassistent tijdelijk voor een groep komt te staan. Dit gebeurt altijd en alleen onder verantwoordelijkheid van een leerkracht. De directeur en KC'er (kwaliteitscoördinator) (in principe) geen mogelijkheid om een groep over te nemen, omdat in afspraken en werkzaamheden deze verwachting in de meeste gevallen niet waar kan worden gemaakt.

4. *Vrij geven*

Helaas zijn deze noodoplossingen ook niet altijd mogelijk, zeker niet als de ziekte langer duurt. Het kan dus voorkomen dat de vervanging en verdeling van de groepen niet altijd te regelen is. Als we alles geprobeerd hebben wat in ons vermogen ligt en het is niet gelukt om een afgewogen verantwoorde oplossing te vinden, dan zijn wij genoodzaakt de kinderen vrij te geven. Uiteraard informeren wij u hier zo spoedig mogelijk over, zodat u eventuele opvang kunt regelen.

4.13 Protocollen

We hebben een aantal belangrijke zaken voor de school vastgelegd. Ouders moeten zoveel mogelijk kennis hebben genomen van deze protocollen. Protocollen liggen ter inzage op school.

- Pestprotocol
- Protocol medisch handelen en medicijntoediening bij leerlingen
- Protocol klachtregeling/vertrouwenspersoon
- Protocol leerling vervoer en veiligheid
- Beleid preventie en bestrijding van ongewenste omgangsvormen bij PCBO Leeuwarden e.o.
- Gedragscode kleding PCBO Leeuwarden e.o.
- Echtscheidingsprotocol PCBO Leeuwarden e.o.
- Protocol huiselijk geweld en kindermishandeling PCBO

5. Onderwijs en verder

Natuurlijk wordt op De Sprankel de meeste tijd besteed aan onderwijs, maar daarnaast nemen we ook de tijd voor feesten, vieringen of andere activiteiten. Vieren en beleven vinden we belangrijk, samen met alle kinderen en soms ook met u, de ouders. Samen met de oudercommissie (activiteitencommissie) proberen we de activiteiten zoveel mogelijk in te richten en te vormen.

We kennen de volgende activiteiten, feesten en vieringen:

- Kinderboekenweek, schoolontbijt, sinterklaasfeest, Kerstfeest, Paasviering, Koningsspelen, verkeersprojecten, Nationale voorleesdagen, verjaardagen van kinderen en leerkrachten, etc.
- Samenwerking met PG Stiens: als christelijke school bekijken wij in een samenwerking met PG Stiens naar een ondersteuning naar elkaar. Deze samenwerking staat in het belang van het schoolgaande kind. Dit kan met een informatievoorziening heen en weer, maar ook in projecten/thema's die in beide organisatie raken of betrokkenheid vragen.
- Goede doelen: als school met ouders en kinderen zetten wij ons in voor goede doelen. We willen hiermee onze betrokkenheid bij de samenleving en maatschappij tonen. We staan niet alleen in de wereld en moeten daarin voor elkaar zorgen. Eens per jaar kiezen wij een actueel of algemeen goed doel om aandacht aan te schenken.
- Herdenken: De school heeft het herdenkingsmonument in het centrum van Stiens geadopteerd en leggen daar jaarlijks een krans bij.
- Schoolreisje/kamp: Alle kinderen gaan één keer per jaar op schoolreisje, de kinderen van groep 8 gaan op kamp.
- Afscheid groep 8: Aan het eind van het schooljaar neemt groep 8 afscheid tijdens een feestelijke avond.
- Sportdagen: Voor alle groepen is er één keer per jaar een schoolsportdag. Deze sportdag wordt gecombineerd met de Koningsspelen. Ook worden er korfbal- en voetbaltoernooien gehouden. Aan de buitenschoolse sporttoernooien kan door de leerlingen alleen worden deelgenomen, indien er ook begeleidende ouders zijn. Ook daarvoor kan dus af en toe een beroep op ouders van de deelnemende kinderen gedaan worden.
- Project: Eén keer per jaar hebben alle kinderen te maken met een themaproject. Deze periode duurt ongeveer twee weken die met een bepaalde presentatie, vaak in aanwezigheid van ouders, wordt afgesloten. De ouders van de kinderen kunnen gevraagd worden, om mee te helpen bij sommige activiteiten.
- Laatste schooldag: Deze dag vieren we op een uitbundige wijze, al naar gelang het thema van deze dag, komen de leerkrachten en kinderen verkleed op school. Het thema met de dagindeling wordt tijdig bekend gemaakt, opdat eenieder weet, wat er van haar of hem verwacht wordt.

6. Zorg: passend onderwijs

Kinderen komen bij ons op school om te leren. Wij willen op De Sprankel een continue ontwikkeling van het kind mogelijk maken, op weg naar de ontplooiing van een harmonisch ontwikkelde persoonlijkheid. We houden daarbij zoveel mogelijk rekening met de verschillen tussen kinderen: passend onderwijs.

6.1 De 1-zorgroute: uitgangspunten

Op alle scholen binnen onze stichting wordt inmiddels gewerkt met de 1-zorgroute. Deze stap is genomen om goed in te kunnen spelen op een landelijke ontwikkeling: Passend onderwijs. De 1-zorgroute gaat ervan uit dat alle kinderen zorg nodig hebben. Concreet houdt dit in dat er vier keer per jaar heel expliciet gekeken wordt naar elk kind. Observaties, toetsgegevens (van de methode en het leerlingvolgsysteem) en onderwijsbehoeften worden bij elkaar gelegd om daarna tot een groepsplan te komen. Vier keer per jaar overlegt de leerkracht met de kwaliteitscoördinator over het groepsplan en de aanpak van ieder kind in een groepsbespreking. Dit groepsplan wordt uitgevoerd, waar nodig bijgesteld en geëvalueerd om weer tot een gedegen nieuw groepsplan te komen.

Als team houden we ook zicht op alle leerlingen, in de teamvergadering bekijken en bespreken we resultaten en mogelijke invulling van het aanbod. Soms is er meer expertise nodig, nadat de ouders hiervan op de hoogte zijn gebracht en toestemming hebben gegeven, kan de leerlingen besproken worden in het Ondersteuningsteam of het Interne Zorg Overleg. De kwaliteitscoördinator coördineert de leerlingenzorg.

Wat wij belangrijk vinden is dat elke leerling zich veilig en prettig voelt om tot leren te kunnen komen. Dit is voor ons een belangrijk onderdeel in de opbouw van de zorg.

6.2 Observatie en toetsing

De groepsleerkracht houdt in de gaten hoe het met de leerlingen gaat. In de groepsbespreking en tijdens oudergesprekken bespreken we de uitkomsten om mogelijke interventies op te zetten. Om de resultaten van de kinderen te meten maken we gebruik van verschillende meettechnieken. Hieronder een overzicht:

- De sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen volgen we door middel van een leerlingvolgsysteem. Dit digitale programma (Kanvas) wordt door de groepsleerkrachten ingevuld aan de hand van eigen ervaringen en observaties. De leerlingen van de groepen 6 t/m 8 vullen ook een vragenlijst in waarin zij kunnen reflecteren op hun sociaal-emotionele ontwikkeling en de sociale veiligheid op school. Deze uitslag wordt gekoppeld aan de informatie vanuit de leerkracht.
- Methodegebonden toetsen: Na ieder hoofdstuk/blok uit de methode volgt een toets. Methodetoetsen worden afgenomen om de beheersing van de leerstof bij de kinderen te meten. Aan de hand van de resultaten kijken we naar het mogelijk herhaald aanbieden van de stof en/of extra verrijking.
- Vanaf het begin van de schooltijd gebruiken we Mijnkleutergroep in groep 1 en 2 en vervolgens vanaf groep 3 het leerlingvolgsysteem IEP. Op school nemen we op taal-, reken en leesgebied een- of tweemaal per jaar (januari en juni) toetsen af die de ontwikkeling van de kinderen weergeven, tevens de ontwikkeling over een langere periode. Mijnkleutergroep.nl (groep 1 en 2) werkt met een observatiemeetsysteem en geen toetsen.
- Aan de hand van deze toetsen kunnen we door middel van een analyse de ontwikkeling van de kinderen waar nodig ondersteunen met extra hulp of verrijking in de stof. De uitslagen van deze toetsen worden digitaal in kaart gebracht.
- Een geprinte versie van de uitslagen geven we mee in het rapport (vanaf eind groep 3).
- Niet alleen de leerlingen worden in kaart gebracht maar ook ons onderwijs. In het schooljaar, na de leerlingvolgsysteemtoetsen, maken wij een trendanalyse. Daarop volgen wij de onderwijskwaliteit en kunnen we ontwikkelingen om te verbeteren inzetten.

- Naast deze toetsen maakt groep 8 in februari de doorstroomtoets. Alle scholen in Nederland zijn verplicht een doorstroomtoets af te nemen. De doorstroomtoets is gericht op het aangeven van de kans van slagen op een bepaald niveau in het voortgezet onderwijs. Dit moet als het goed is een bevestiging zijn van het eerder afgegeven advies van de basisschool. Dit schooladvies hebben we onder andere gebaseerd op de Plaatsingswijzer. In de Plaatsingswijzer worden de resultaten van het LOVS/IEP vanaf groep eind groep 7 in kaart gebracht en afgezet naar de kans van slagen op een bepaald niveau in het voortgezet onderwijs. Dit advies bespreken wij in het schoolkeuzegesprek met ouders en eventueel kind om een goede keuze te maken. Natuurlijk spelen voor de kans van slagen meerdere factoren mee en is dit advies geen garantie. De keuze voor de vervolgschool wordt door ouders en kind bepaald. Na het eindgesprek wordt de aanmelding gedaan op een school voor voortgezet onderwijs keuze.
- Observaties zijn een belangrijk onderdeel van ons onderwijs om de ontwikkeling te meten.

In gesprek met ouders, leerkrachten en kinderen trachten we de ontwikkeling van de kinderen op een optimale manier te ondersteunen. De observaties geven een belangrijke input om de ontwikkeling van de kinderen zichtbaar te maken, vooral ook op de gebieden die moeilijk zijn te toetsen (vaardigheden).

6.3 Extra leerlingenzorg op CBS De Sprankel

Passend onderwijs

Met passend onderwijs wordt de verantwoordelijkheid voor de organisatie van de extra onderwijssteuning neergelegd bij de schoolbesturen, in overleg met de ouders, leraren en gemeente. De wetgeving passend onderwijs biedt hen daarvoor veel ruimte. Dat is een bewuste keuze. Door de verantwoordelijkheden dicht bij de scholen te leggen kan beter worden aangesloten bij de ondersteuningsvraag van kinderen en de specifieke kenmerken van het samenwerkingsverband. Goede ondersteuning in de reguliere scholen kan voorkomen dat kinderen verwezen moeten worden naar het (voortgezet) speciaal onderwijs. Het (voortgezet) speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die dat echt nodig hebben.

Passend onderwijs staat niet op zichzelf. Het is een onderdeel van het bredere kwaliteitsbeleid dat in de afgelopen jaren in gang is gezet, met opbrengstgericht werken, leerlingvolgsystemen en extra scholingsmogelijkheden voor leraren en schoolleiders. Goede leraren zijn essentieel voor passend onderwijs. Per 1 augustus 2014 is de zorgplicht ingegaan voor schoolbesturen. Per 1 augustus 2020 moet passend onderwijs volledig ingevoerd zijn.

Onze school heeft een school ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een schoolondersteuningsprofiel (SOP) biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning voor alle leerlingen en over extra ondersteuning die de school kan bieden bij zwaardere problematiek. Alle schoolondersteuningsprofielen van het samenwerkingsverband geven de basis van de beschikbaarheid van alle soorten ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er zicht op de ondersteuningsmogelijkheden die er zijn om de hulpvragen kind, ouders en leerkrachten op de juiste manier te beantwoorden.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school;
- de kwaliteit van onze basisondersteuning (dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen);
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school);
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van CBS De Sprankel ligt ter inzage op school.

Wij zijn positief over onze onderwijskwaliteit. Wij zijn goed in staat om rekening te houden met de verschillende onderwijsbehoeften van kinderen. Door planmatig te observeren, toetsen, analyseren en gesprekken kunnen we beter inspelen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Naast resultaten speelt ook het welbevinden van de leerling een belangrijke rol.

De school beschikt over specifieke deskundigheid op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling, gedrag en werkhouding (gedragsspecialist), rekenen (rekencoördinator), taal/lezen (taalcoördinator) en hoogbegaafdheid (teamlid/kwaliteitscoördinator). Binnen PCBO Leeuwarden e.o. komen de kwaliteitscoördinatoren regelmatig bij elkaar om gezamenlijk beleid uit te zetten, van elkaar te leren e.d. daarnaast kunnen we altijd expertise inwinnen/inzetten via het ondersteuningsteam (OT) en het Interne Zorgoverleg (IZO).

Ondersteuningsteam

Wij kunnen als school gebruik maken van het ondersteuningsteam (OT) van PCBO Leeuwarden e.o. en van de expertise van het speciaal basisonderwijs (SBO). Ambulante begeleiders worden ingezet bij leerlingen met zwaardere zorgbehoeften, zowel bij leer- als gedragsproblemen (ontwikkelingsproblemen en ontwikkelstoornissen). Deze deskundigen zijn inzetbaar voor consultaties (adviezen) en begeleiding van kwaliteitscoördinator, leerkracht en leerling.

Intern zorgoverleg

School werkt samen met het Dorpenteam Noord en de Jeugdgezondheidszorg. Vanaf september 2013 vindt er regelmatig intern zorgoverleg (IZO) op onze school plaats. De verpleegkundige van de JGZ en de sociaal werkers van het dorpenteam hebben dan overleg met de kwaliteitscoördinator om eventuele zorgen over een kind te bespreken. Dat wordt op scholen het intern zorgoverleg genoemd (IZO).

U wordt daar als ouder van op de hoogte gesteld (en als u wilt kunt u hierbij aansluiten) en natuurlijk wordt er ook weer met u gesproken. De leerkracht kan advies vragen, maar u als ouder ook. Een vraag kan gaan over de lichamelijke ontwikkeling, de sociale ontwikkeling, emotionele problemen, gedrag; kortom alles waar een kind (jongere) of gezin mee te maken kan krijgen thuis, op school of in de vrije tijd. Onze gezamenlijke inzet is altijd dat alle kinderen zich goed ontwikkelen en dat we bij zorgen, samen met u, tot een goede aanpak zullen komen.

Wilt u meer informatie of heeft u een vraag?

Onze KC'er (kwaliteitscoördinator): Karin Fennema
Onze verpleegkundige JGZ: Mariëlle Feenstra, 088 22 99 838

Kijk ook eens op www.opvoedpuntleeuwarden.nl voor al het nieuws over opvoeden en opgroeien of bel met: 088 - 22 99 443

6.4 Extra ondersteuning op de basisschool

Verreweg de meeste leerlingen starten hun onderwijsloopbaan op een reguliere basisschool. Gedurende die periode ontwikkelt een aantal van die leerlingen specifieke onderwijsbehoeften en heeft extra ondersteuning nodig. Op dat moment voldoet de basisondersteuning niet meer voor deze leerling. In dat geval zijn er varianten in de ondersteuning mogelijk die vallen onder de extra ondersteuning binnen de basisschool. Deze varianten zijn hieronder beschreven. Ook hierbij is het uitgangspunt dat er voor de school een Ondersteuningsteam (OT) beschikbaar is.

Variante 1: interne ondersteuning op de eigen school

De leraar kan de begeleiding afstemmen op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. De expertise van de eigen school wordt hierbij ingezet. De ouders zijn geïnformeerd over de aanpassingen.

Betrokkenen: leerkracht, ouders, kwaliteitscoördinator en evt. externe begeleider.

Variante 2: het ondersteuningsteam wordt bij de zorg betrokken

Onderzoek naar de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling om de zorg beter af te stemmen als de expertise van de school niet toereikend is. Er wordt in overleg/afstemming met de ouders externe hulp gevraagd omdat de onderwijsbehoeften van de leerling niet duidelijk zijn. Mogelijkheden: psychologisch of pedagogisch-didactisch onderzoek, uitgevoerd door externe deskundigen vanbinnen of buiten de stichting. Hierdoor kan de leerlingen een individueel handlingsplan of in zwaardere gevallen een ontwikkelingsperspectief (OPP) krijgen.

Mogelijke resultaten:

- De school is weer in staat om de zorg voor de leerling af te stemmen op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling, eventueel met hulp van ambulante begeleiding.
- De school wordt geadviseerd om een meer specifiek onderwijsarrangement te realiseren waarmee de ondersteuning voor de leerling beter afgestemd kan worden.
- De school wordt geadviseerd een aanvraag toelaatbaarheidsverklaring op te starten voor het Speciaal basisonderwijs (SBO).

Betrokkenen: kwaliteitscoördinator, directeur, ouders, OT, medewerkers expertisecentrum.

Variante 3: het kind wordt geplaatst op een andere school

De school ziet geen mogelijkheden om een passend onderwijsarrangement voor de leerling te realiseren. Ouders en school zoeken een andere basisschool of ze vragen een toelaatbaarheidsverklaring aan voor een school in het speciaal basisonderwijs (SBO). Het kind wordt geplaatst op een andere school waar een op de specifieke behoeften van het kind afgestemd handlingsplan uitgevoerd kan worden.

Betrokkenen: kwaliteitscoördinator, directeur, ouders, andere basisschool of Commissie van Toelaatbaarheid (CvT) van het SBO.

Variante 4a: de Commissie van Toelaatbaarheid (CvT) van het SBO geeft geen toelaatbaarheidsverklaring

De onderwijsbehoefte van de leerling is te zwaar voor het SBO. Er is voldoende informatie beschikbaar over de leerling om deze door te verwijzen naar de Commissie van Advies (CvA) voor de toelaatbaarheid tot het Speciaal Onderwijs (SO) cluster 3 en 4. De leerling wordt geplaatst op de SO-school.

Betrokkenen: kwaliteitscoördinator, directeur, ouders, Commissie van Toelaatbaarheid SBO en Commissie van Advies van het samenwerkingsverband.

Variante 4b: het kind wordt teruggeplaatst in het regulier basisonderwijs

Als speciaal (basis)onderwijs voor een kind niet langer noodzakelijk is kan een kind terug worden geplaatst in het regulier basisonderwijs. De ouders van het SBO/SO verantwoordelijk schriftelijk het besluit tot terugplaatsing bij de school van aanmelding. De ouders en de SBO/SO-school en het Zorg Advies Team regelen de terugplaatsing met de school die de ouders kiezen.

* De deskundigen die adviseren over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband of tot het speciaal onderwijs zijn een orthopedagoog/psycholoog en afhankelijk van de leerling over wiens toelaatbaarheid wordt geadviseerd een kinder- of jeugdpsycholoog, een pedagoog, een kinderpsychiater, een maatschappelijk werker of een arts.

Het samenwerkingsverband waartoe ook CBS De Sprankel behoort is gelijk aan alle scholen voor primair onderwijs in Fryslân.

Samenwerkingsverband primair onderwijs Friesland

Fonteinland 11, 8913 CZ Leeuwarden

Tel: 058-2948937

Website: <http://www.passendonderwijsinfryslan.nl/>

6.5 Jeugdgezondheidszorg: Schoolarts, GGD en Opvoedpunt

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-23 jaar, in opdracht van de gemeente. Kinderen, jongeren en ouders van kinderen van 0 tot 23 jaar kunnen bij het CJG terecht met hun vragen over opvoeden en opgroeien.

Soms kan het opvoeden van kinderen problemen geven, dit geldt voor thuis en/of op school. Dan kan het prettig zijn dat er een deskundig iemand met u meedenkt, iemand die uw vragen kan beantwoorden of aan wie u als ouder uw verhaal kwijt kunt. Het is mogelijk om via school in contact te komen met mensen die u verder kunnen helpen.

De ouders/verzorgers van alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

* *5-jarige kinderen*: Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

* *groep 7*: Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag en sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Meer info?

GGD Fryslân

Heb je vragen over de gezondheid of ontwikkeling van je kind? Wil je een afspraak maken of verzetten? Neem contact met ons op. 088 22 99 444 of www.ggd Fryslan.nl

Opvoedpunt Leeuwarden 088 22 99 44 3 www.opvoedpuntleeuwarden.nl

6.6 Verwijsindex/Friese meldcode

Sinds 2010 nemen alle scholen, peuterspeelzalen en kinderopvang in Friesland deel aan de Friese Verwijsindex (VIF ZIZeo).

Dit is een digitaal instrument waarin hulpverleners, onderwijs, leerplicht en andere begeleiders die met kinderen werken de persoonsgegevens van het kind registreren wanneer zij zich zorgen maken over een kind. Er kunnen allerlei redenen voor zorgen zijn, bijvoorbeeld als er ernstige problemen zijn op school, met de gezondheid of persoonlijke ontwikkeling van een kind. Bij twee of meer registraties nemen de betreffende professionals contact met elkaar op om samen te overleggen wat de beste vorm van begeleiding is voor het kind.

Om de privacy van de kinderen te beschermen, bevat het systeem geen inhoudelijke informatie, maar alleen naam- en adresgegevens. Ouders worden op de hoogte gebracht in het geval van registratie van hun kind. Meer informatie is te vinden via www.verwijsindex.nl.

Onze basisschool werkt ook met de Friese meldcode (www.friesemeldcode.nl). Dit is een stappenplan dat wij dienen te volgen wanneer wij vermoedens hebben van kindermishandeling of verwaarlozing.

6.7 Externe partijen in de school

Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig in hun ontwikkeling. In de zorgbehoefte komen er ook vaker externe partijen in beeld. U kunt hierbij denken aan logopedie, ergotherapie, taalondersteuning (spraak/taal), etc.

Als er buiten schooltijd geen mogelijkheden zijn of als de ondersteuning ook passend zijn in het onderwijsleerproces dan kunnen we de mogelijkheid bekijken om op school en onder schooltijd een ruimte en mogelijkheid te creëren. Hierover maken we afspraken met de externe partij. Een andere mogelijkheid is de externe partij op een andere locatie te bezoeken, het liefst buiten de schooltijden om.

De externe partij is verantwoordelijk voor de afspraken met ouders. Op dit moment hebben we de volgende externe partijen in school om te voldoen in de ondersteuning van zorg en onderwijs: - Fysiotherapie

6.8 Overgangscriteria (versnelling en vertraging)

De scholen hebben beleid gemaakt betreffende overgangscriteria, het laten versnellen of het kiezen voor verlengde leertijd (vertragen) voor de kinderen. In goed overleg en met zorgvuldigheid worden er met de ouders beslissingen genomen. Is er geen eenduidigheid, dan bepaalt de school in welke groep een leerling wordt geplaatst.

Ook komt het voor dat een kind voor een bepaald vak (of vakken) met een aangepast programma gaat werken. Hiervoor wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) in overleg met de ouders opgesteld. Het kind haalt op dat gebied niet het gemiddelde niveau van groep 8, maar het programma wordt zo aangepast dat de aansluiting later in het vervolgonderwijs zo goed mogelijk is.

6.9 Extra aanbod meer begaafde leerlingen

In de school willen we een passend aanbod bieden aan alle leerlingen. Ook voor de leerlingen die net iets meer kunnen (meerbegaafde leerlingen) maken we een passend aanbod. Dit kunnen we in de groep bieden met een aanbod van verrijking. We sluiten aan bij hun algemene en individuele leerbehoeften.

Wanneer komt een leerling in aanmerking voor extra aanbod?

- * De leerling vertoont een leergierige werkhouding.
- * De leerling moet goed scoren op methodetoetsen.
- * De leerling heeft op de LVS toetsen I(+)-scores, met maximaal één II-score en/of een IQ-bepaling van 120 of hoger.
- * Een leerling heeft niet voldoende aan het lesaanbod en de verrijking binnen de klas.

Plusklas PCBO Leeuwarden

Kinderen van groep 7 en 8, die een prognose hebben om uit te stromen naar VWO/Gymnasium en bij doortoetsen op de vakken begrijpend lezen en rekenen een I+ score halen, zijn één dag per week welkom (na beoordeling van de aanmelding) in de plusklas van PCBO Leeuwarden. Deze wordt georganiseerd op CBS Klaverblad, met vakken als filosofie en een vreemde taal (bijvoorbeeld Spaans). Ook is er verdieping in de basisvakken en worden er gastlessen over thema's verzorgd.

6.10 Playing for Success

PCBO Leeuwarden e.o. doet mee aan Playing for Success. Playing for Success gaat over motivatie, inspiratie en zelfvertrouwen. Het is bedoeld voor kinderen in de leeftijd van 9 tot 14 jaar die te maken hebben met een laag zelfbeeld waardoor onder andere hun prestaties op reken- en taalgebied achterblijven. Playing for Success draagt bij aan het verminderen van deze leerachterstanden. Daarnaast levert Playing for Success een belangrijke bijdrage aan het zelfvertrouwen én een positiever zelfbeeld.

Playing for Success brengt deze leerlingen op een uitdagende en inspirerende plek buiten school waar ze zoveel mogelijk positieve leerervaringen opdoen: het voetbalstadion. Hier werken ze samen met andere leerlingen aan opdrachten die aansluiten bij hun interesses. Ze beleven er WOW-ervaringen. Bijvoorbeeld wanneer ze in contact komen met hun favoriete spelers of rond kunnen lopen in het stadion. Bij Playing for Success mag je zijn wie je bent!

Leerlingen uit de groepen 7 en 8 komen hiervoor in aanmerking. In overleg met u en uw kind wordt besproken of uw zoon/ dochter mee gaat doen.

6.11 De Vakantieschool

De gemeente Leeuwarden en Kunstkade organiseren iedere zomervakantie de Vakantieschool. Dit doen zij in samenwerking met de verschillende schoolbesturen, waaronder PCBO Leeuwarden e.o.

De Vakantieschool is voor alle kinderen in Leeuwarden vrijwillig en gratis, maar niet vrijblijvend. Op de Vakantieschool gaan leerlingen leuke dingen doen en tegelijk leren. Ze werken aan een speciaal programma waarin leerlingen op een speelse manier bezig gaan met rekenen, taal, woordenschat en spelling. Daarin worden leerdoel vastgesteld, waarmee je aan de slag gaat. Kinderen die sociaal-emotioneel en/of op leren net dat extra steuntje in de rug kunnen gebruiken komen in aanmerking. Voor meer informatie kunt u terecht bij Karin Fennema (KC'er).

7. Na de basisschool

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Onze school adviseert u over welk niveau het best bij uw kind past. De scholen van voortgezet onderwijs plaatsen de leerlingen. Om ervoor te zorgen dat scholen uw kinderen goed plaatsen en wij een goed advies kunnen geven is de Plaatsingswijzer ontwikkeld. De Plaatsingswijzer is een gezamenlijk product van het primair en voortgezet onderwijs. Op de website www.plaatsingswijzer.nl vindt u informatie over deze Plaatsingswijzer. Ook vindt u hier per regio informatie over het voortgezet onderwijs en de stappen die vanaf groep 6 worden gezet voor de aanmelding bij het voortgezet onderwijs. Daarnaast geeft de website praktische informatie over voorlichtingsbijeenkomsten en open dagen, doe-dagen en kennismakingsdagen.

Het kiezen van de vervolgschool is een keuze die ouders en kinderen zelf kunnen maken. Deze keus bespreken we tevens bij het schoolkeuzegesprek. Het plaatsingsadvies geeft aan op welk niveau een leerling kan worden aangemeld.

Vervolgens delen we met de vervolgschool alle relevante onderwijskundige gegevens/rapportages (onderwijskundig rapport) en is er in de meeste gevallen een warme overdracht.

Hoe komt het plaatsingsadvies tot stand?

Voor een goed advies en mogelijke plaatsing van de leerlingen hebben wij de Plaatsingswijzer, methodetoetsen, observaties en onderzoeken in handen. Vanaf groep 7 krijgen kinderen en ouders een voorlopig plaatsingsadvies. Hiermee kunnen ouders en kinderen toewerken in de mogelijke schoolkeuze en passende ontwikkeldoelen stellen. De leerlingen van de groep 8 maken in februari de doorstroomtoets (voorheen eindtoets) en zal in de meeste gevallen een bevestiging moeten geven van het eerdere plaatsingsadvies (januari).

Het definitieve plaatsingsadvies wordt opgesteld door de leerkrachten van groep 8, KC-er (kwaliteitscoördinator) en directeur van de school. We kunnen daarin het meedenken van de voortgezet onderwijs scholen vragen. Bezwaar tegen het advies van school is dan mogelijk via bezwaarprocedure.

Waar gingen de kinderen van groep 8 na de zomervakantie naar toe?

Schooltype VO	2020	2021	2022	2023
Gymnasium/VWO	12%	9%	3%	20%
HAVO/VWO	35%	28%	35%	27,5%
VMBO GT	23%	37%	38%	32,5%
VMBO BK	27%	26%	24%	20%
Overig (Praktijkonderwijs)	3%	0%	0%	0%

Wat zijn de gemiddelde eindtoetsscores bij ons op school?

Vanaf 2020 wordt de IEP-eindtoets op school afgenomen. Vanaf het schooljaar 2023-2024 wordt dit niet meer de eindtoets genoemd, maar de doorstroomtoets.

De doorstroomtoets wordt in twee ochtenden afgenomen en meet de cognitieve vaardigheden op rekenen, taal en studievaardigheden. De scores worden afgezet tegenover het landelijk gemiddelde.

Gemiddelde IEP-eindscores	2020	2021	2022	2023
	Geen afname door coronavirus	79,2%	79,4%	82,6%

Het landelijk gemiddelde schommelt rond de 80% score.

8. School en thuis

Ouders hebben een bijzondere plek in de school, want het zijn hun kinderen die ernaartoe gaan. We willen daarom ook graag, dat de ouders zich op school thuis voelen.

We proberen de ouders zo goed mogelijk te informeren over de kinderen en betrekken bij de activiteiten op school. Hiervoor hebben we een aantal manieren:

8.1 Nieuwsberichten

Regelmatig ontvangt u van de leerkracht, projectgroep of directeur belangrijke informatie, mededelingen en nieuwsberichten via Social School (zie onder). Op enkele momenten in een schooljaar (in ieder geval bij de start van het schooljaar) bundelen we de informatie in een digitale nieuwsbrief (het Sprankelnijs).

8.2 Ouderapp (Social Schools)

Wij maken gebruik van de ouderapp Social Schools. Deze ouderapp (er is ook een webversie) gebruiken wij om onze ouders van de leerlingen te informeren, oproepjes te doen en communiceren via groepsberichten of persoonlijke berichten.

We willen de communicatie met alle ouders goed houden en u

informeren over het leren en onderwijs. Zo nu en dan delen wij een kijkje in onze groepen.

Binnen Social Schools zijn er meer mogelijkheden waar wij gebruik van maken, o.a.:

- de absentiemeldingen (deze mogen ook telefonisch worden doorgegeven);
- de verlofaanvragen;
- de betaalverzoeken (vrijwillige bijdrage/schoolreisgeld of anders) en
- aangeven privacy-voorkeuren.

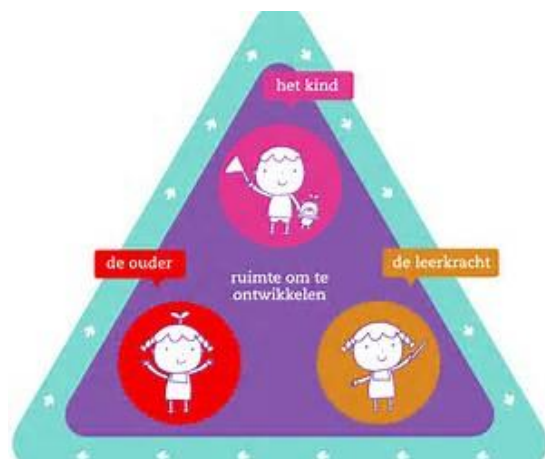
Een inlogcode (ook wel koppelcode) ontvangt u bij start van uw kind op de basisschool of kunt u aanvragen bij de leerkrachten/directeur.

8.3 Ouderbetrokkenheid

Wij hechten veel waarde aan een gezamenlijke betrokkenheid in de school. Kinderen, ouders en leerkrachten werken samen om een optimale ontwikkeling op eigen niveau van de kinderen mogelijk te maken. Deze ouderbetrokkenheid zien we terug in afstemming over de ontwikkelingsmogelijkheden bij uw kind. Belangrijk is daarbij voor ons de driehoek kind-ouders-leerkracht. Met elkaar werken we aan de ontwikkeling van de kinderen, een goede relatie en samenwerking biedt basis voor een optimale ontwikkeling.

We willen u door middel van goede communicatie op de hoogte houden en verwachten dat tegelijk ook terug van onze ouders. Dit alles om de ontwikkeling van de kinderen in optimale vorm in beeld te houden en kunnen bevorderen. Ouders zijn altijd welkom op school! Het gaat om uw kinderen. Zijn er belangrijke ontwikkelingen of problemen, dan zien we graag, dat die met de leerkrachten worden besproken. We maken dan een afspraak voor een gesprek zodat we rustig de tijd hebben om naar elkaar te luisteren en afspraken te maken. De ontwikkeling van de kinderen bespreken we met u op een aantal vaste momenten (oudergesprekken), maar kunnen we dus zeker ook buiten de vaste momenten plannen.

Daarnaast vinden we het belangrijk om samen activiteiten, vieringen en de omgeving van de kinderen in te richten. In plaats van ouderbetrokkenheid vinden we ouderparticipatie hier meer op z'n plaats. Dit kan praktisch zijn (kleine klussen, schoonmaken, lezen met kinderen, ICT-vaardigheden, gastlessen, vervoer, begeleiding, etc.), maar ook willen we graag gebruik maken van talenten en kwaliteiten uit de omgeving in ons onderwijs. Het is vanzelfsprekend dat ouders e.a. die meehelpen zich conformeren aan de schoolafspraken.



8.4 Presentaties/Vieringen

In de school zijn er regelmatig mogelijkheden om presentaties naar aanleiding van projecten of vieringen waarbij ouders worden uitgenodigd. Eenmaal per jaar willen we een presentatie geven die later op de middag plaatsvindt zodat alle ouders een kijkje kunnen nemen in de school en we elkaar kunnen ontmoeten.

8.5 Contact met ouders

Contact met ouders vinden wij heel belangrijk om de ontwikkelingen of schoolse zaken over uw kind te bespreken. U bent altijd welkom om langs te komen, te bellen, te mailen of we kunnen een afspraak maken. Hieronder vindt u de opzet van de reguliere oudergesprekken:

Startgesprekken (september):

In het startgesprek kunnen we belangrijke afspraken naar elkaar toe, voor uw kind, voor het komende schooljaar bespreken. Een startgesprek is bedoeld om belangrijke zaken te bespreken, maar ook om doelen en verwachtingen naar elkaar uit te spreken. Wij vragen u ook naar de mogelijkheden in het contact voor het komende schooljaar. In de rest van het schooljaar onderhouden we contact zoals in dit startgesprek wordt afgesproken. Dit kan op verschillende manieren zijn, bijvoorbeeld op afspraak, telefonisch, via de mail, etc.

Voorbeeldvragen in een startgesprek:

- > Hoe gaat het met uw kind?
- > Heeft hij/zij een goede vakantie gehad?
- > Wat willen we dit jaar bereiken?
- > Wat zijn goede momenten om contact te hebben dit jaar? Wanneer zien wij elkaar?
- > Hoe kunnen wij dit jaar contact onderhouden?
Via mail/telefonisch/gesprek?
- > Wat heeft uw kind nodig?

Ontwikkelgesprekken (februari)

Alle ouders worden uitgenodigd voor het rapport/ontwikkelgesprek in februari. Vanaf groep 7 bespreken we ook de plaatsingswijzer (deze om een voorlopig plaatsingsadvies voor het voortgezet onderwijs te geven).

Vanaf groep 4 is er een mogelijkheid dat kinderen aansluiten bij dit oudergesprek. Vanaf groep 5 verwachten wij dat de kinderen aansluiten bij het oudergesprek per schooljaar. Leerlingen vertellen over hun ontwikkeling en doelen, de leerkracht en ouders vullen aan. De keus dat kinderen meegaan is aan de ouders.

In groep 4 zullen de kinderen mogen wennen en zal vooral het gesprek tussen ouders en leerkracht tot stand komen. Het belang van het ouder-/kindgesprek is dat de ontwikkeling wordt besproken en ook de sociaal-emotionele ontwikkeling.

8.6 Website

Ook heeft de school een eigen website: www.cbsdesprankel.nl. Hierop kunt u alle informatie met betrekking tot school terugvinden.

8.7 Ouderwerkgroep (OWG) en Medezeggenschapsraad (MR)

Ouderwerkgroep (OWG)

Deze werkgroep heeft een ondersteunende rol in de activiteiten die in en om school worden georganiseerd. De werkgroep bepaalt en stuurt mee in de activiteiten en vieringen. Met de ouderbijdrage (zie hoofdstuk 13) worden de activiteiten mogelijk gemaakt (u kunt hierbij denken aan Sinterklaas, Kerst, Pasen, leesprojecten, culturele activiteiten, schoolreisjes).

Medezeggenschapsraad (MR)

Elke school heeft een eigen medezeggenschapsraad (MR) en is breder vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hun wettelijke bevoegdheden staan in reglementen beschreven.

In de MR is een oudergeleding en personeelsgeleding. De ouder- en personeelsgeleding bestaan beide uit 4 personen. De MR is bevoegd om alle zaken die de school aangaan te bespreken met het bevoegd gezag. Het betreft hier met name beslissingen die betrekking hebben op de school als geheel, zoals het schoolreglement, schoolplan, jaarplan/jaarverslag, formatieplan, ouderbijdrage, etc. Er kunnen ook school overstijgende beleidszaken aan de orde komen om weer mee te nemen richting de GMR. Hierover mag de MR advies geven en meebeslissen. De MR heeft een adviesrecht en een instemmingsrecht. Op de website van school heeft ook de MR een pagina met actuele informatie en verslagen van vergaderingen.

> Inbreng van ouders:

Wanneer u als ouder iets bespreekbaar wilt maken kunt u dat op verschillende manieren doen:

1. U kunt uw bespreekpunt kenbaar maken bij een lid van de MR. Het ingebrachte punt wordt besproken en eventueel meegenomen naar het team.
2. Het is mogelijk om de MR-vergadering bij te wonen. Het verslag wordt na goedkeuring gepubliceerd op de website.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Een MR maar dan op stichtingsniveau waarin van verschillende scholen binnen onze stichting ouders en personeelsleden in zijn vertegenwoordigd. Plannen die voor alle scholen en de stichting gelden worden hier besproken. Voorstellen van het bestuur en directie worden van advies voorzien en er wordt eventueel goedkeuring gegeven. De besluiten die in de GMR worden genomen gelden vervolgens voor alle scholen van de stichting.

Alle namen, functieverdeling van de schoolstichting, de MR, de OWG, en het personeel vindt u achterin deze schoolgids.

8.8 Informatieplicht bij gescheiden ouders

Ouders hebben recht op informatie over hun kind(eren), bijvoorbeeld over de schoolprestaties. De school moet u deze informatie geven, ook als u gescheiden bent. Hiervoor hanteren wij een echtscheidingsprotocol dat op school ter inzage ligt. Onder deze informatie valt bijvoorbeeld het rapport, maar ook de informatie die u krijgt tijdens ouderavonden, etc.

De wet kent als hoofdregel dat de rechter na ontbinding van het huwelijk het ouderlijk gezag aan beide ouders toekent. Ook wanneer u niet getrouwd bent, maar wel het kind heeft erkend, zullen beide ouders het ouderlijk gezag hebben na een scheiding. Bij geen erkenning is de moeder automatisch belast met het ouderlijk gezag. Wijzigingen in het ouderlijk gezag worden altijd door de rechter bepaald.

De school is verplicht om aan beide ouders informatie over de ontwikkelingen van het kind op school te verstrekken. Ook een ouder zonder wettelijk gezag heeft recht op dezelfde informatie die de andere ouder ook zou krijgen.

Wij gaan er vanuit dat de ouder bij wie de kinderen wonen de andere ouder op de hoogte houdt van en om zijn/haar mening vraagt over belangrijke zaken die met de kinderen te maken hebben. De ouder zonder het wettelijk gezag moet daar echter wel zelf om vragen. Het initiatief moet nadrukkelijk uitgaan van de ouder die niet met het wettelijk gezag is belast. De school zal dus niet uit zichzelf de ouder zonder het wettelijk gezag informeren. In het uitzonderlijke geval waarbij ouders elkaar niet informeren kunt u in overleg met de directie afspraken maken over informatieverstrekking. Hierbij geldt een uitzondering: de school hoeft geen informatie te geven dat in strijd is met de belangen van het kind. Daarvan is bijvoorbeeld sprake als een omgangsregeling tussen een ouder en het kind is afgewezen en de ouder toch probeert het kind bij de school te ontmoeten. De school kan in dat geval informatie weigeren die het de ouder mogelijk zou maken om het kind te blijven zien. Als u vindt dat de school u ten onrechte informatie weigert, kunt u daarover praten met de directie van de school of het bestuur. Als dat niets oplevert, kunt u een klacht indienen bij de klachtencommissie van de school of uw probleem bij de rechter neerleggen.

8.9 Privacy (AVG)

Op CBS De Sprankel wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal gegevens van leerlingen. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerling wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Jaarlijks wordt aan ouders gevraagd of zij toestemming geven voor het delen van foto's en/of video's door de school op social media, nieuwsbrieven en/of websites. Dit kunt u doen in onze ouderapp Social Schools. Bij de instellingen kunt u op elk gewenst moment uw privacy-afspraken inzien en wijzigen.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het delen van foto's en/of video's door andere ouders, die niet gevraagd zijn door de school om beelden vast te leggen.

In het Privacyreglement, het beleidsplan Privacy en de procedure Meldplicht Datalek is beschreven hoe de stichting PCBO Leeuwarden e.o. omgaat met haar gegevens van leerlingen, wat de rechten zijn van ouders en leerlingen en hoe een datalek gemeld moet worden. Deze documenten kunt u lezen op de website van PCBO Leeuwarden e.o. (www.pcboleeuwarden.nl).

9. Sociale veiligheid en klachtrecht PCBO Leeuwarden e.o.

Per 1 augustus 2015 wordt de wet sociale veiligheid ingevoerd. De schoolbesturen krijgen de volgende wettelijke verplichtingen:

- Voeren van beleid voor sociale veiligheid
- Aanwijzen van coördinator en aanspreekpunt voor beleid tegen pesten
- Monitoren van sociale veiligheid en welbevinden van leerlingen

Het PCBO-beleidsstuk 'preventie en bestrijding van ongewenste omgangsvormen' ligt op school ter inzage.

Klachten

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Als ouder kunt u ontevreden zijn over de planning, schoonmaakwerkzaamheden, de wijze waarop uw kind begeleid wordt, de communicatie vanuit de school, etc. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid, de leerkracht en de schoolleiding aan te spreken.

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, oftewel als naar uw mening de klacht niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of voor een objectief onderzoek aan onze geschillencommissie:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394

3440 AJ Woerden

Tel: 070 – 386 16 97

E-mail: info@gcbo.nl

Website: www.gcbo.nl

Klachten ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersonen. Ook heeft PCBO een coördinator en aanspreekpunt voor beleid tegen pesten aangesteld. Deze contactpersoon zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Zij maken met u een stappenplan voor het stoppen van het door u gesignaleerde ongewenste gedrag.

- **Contactpersoon school (teamlid/leerkracht): Karin Fennema, tel: 058-2571225 (school)**
- **Coördinator en aanspreekpunt voor beleid tegen pesten (PCBO): Annemieke Huiskamp, tel: 058-2130350**

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar. Als school hebben we een meldingsregeling machtsmisbruik. Hieronder vallen klachten over discriminatie, racisme, agressie, geweld, (seksuele) intimidatie en (cyber)pesten. Het gaat om situaties tussen leerlingen onderling en tussen leerling en personeel. In de meldingsregeling zijn bepalingen opgenomen over contactpersonen, vertrouwenspersonen en de klachtencommissie.

Onze school is voor de externe vertrouwenspersoon aangesloten bij GGD Fryslân. De externe vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure, behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of ouder/verzorger vrijuit spreken en een klacht voorleggen.

Meer info: De folder Vertrouwenspersoon voor jongeren en ouders kunt u opvragen bij het secretariaat van de GGD: vertrouwenspersonen@ggdfryslan.nl.

- **Vertrouwenspersoon voor onze school is: Anita Miedema. Zij is te bereiken bij GGD Fryslân via tel. 0628524514 of 088-22 99 444 en via e-mail a.miedema@ggdfryslan.nl.**
- **Externe vertrouwenspersoon voor het personeel (Gimd: werk en balans): Neeltje de Witte, tel.: 06-34120826 en n.de.witte@gimd.nl**

Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders/leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Klachtroutes

Bovenstaande informatie nog even in schema:

Klachten over school organisatorische maatregelen/nalatigheid Bijv. roosters, schoolgebouw	Klachten over onheuse bejegening Bijv. toetsing, beoordeling, bestraffing	Klachten over ongewenst gedrag op school Bijv. pesten, agressie, geweld, discriminatie, racisme, seksuele intimidatie	Persoonlijke problemen of problemen in de thuissituatie Bijv. depressiviteit, eetstoornissen, misbruik, mishandeling
	Leerkracht		Leerkracht
		Vertrouwenspersoon school	Kwaliteitscoördinator
		Vertrouwenspersoon PCBO	
		In geval van seksuele intimidatie: vertrouwensinspecteur	
			Counselor/ leerlingbegeleider
Schoolleiding	Schoolleiding		Schoolmaatschappelijk werk
Bevoegd gezag	Bevoegd gezag	Bevoegd gezag	Externe hulpverlening: Jeugdzorg, AMK
Geschillencommissie	Geschillencommissie	Geschillencommissie bij strafbare feiten: politie/ justitie	Politie/ justitie

Vertrouwensinspecteur (VI)

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kunt u ook contact opnemen met het Meldpunt van de vertrouwensinspecteurs. Tel. 0900 – 111 3 111.

Het bestuur is aangesloten bij Verus, de landelijke vereniging voor christelijke onderwijs. Indien noodzakelijk kan het bestuur een beroep doen op Verus voor (juridisch) advies. In het beleidsplan klachtenregeling staat (artikel 5 lid 2) dat de klacht binnen een jaar na de gedragingen of beslissing moet worden ingediend.

10. Aanmelden & overige informatie

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag (dit in het kader van Passend onderwijs) van uw kind tegemoet kan komen. Kan dat niet, dan zoekt de school, in overleg met u, een betere plek. Zo komt uw kind terecht op de school die het best bij hem of haar past.

U bepaalt zelf waar u uw kind aanmeldt. Dat kan bijvoorbeeld een school zijn die dicht bij uw huis ligt, die past bij uw geloofsovertuiging of een bepaald pedagogisch concept volgt. Informatie over de ondersteuning die een school biedt, kunt u vinden in het schoolondersteuningsprofiel van de school. Dit profiel ligt ter inzage op school.

10.1 Instroom en aanmelding

Aanmelding 4-jarigen

Wanneer uw kind vier jaar is geworden, mag het naar de basisschool, alhoewel het nog niet leerplichtig is. Uw kind wordt leerplichtig op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden. Het is echter wel gebruikelijk dat de kinderen op/na hun vierde verjaardag op school komen. Ze zijn van harte welkom! Is uw kind echter vlak voor de grote vakantie jarig, dan kunt u het beste met de leerkracht overleggen naar de mogelijkheden voor de start op school.

Wij vragen u om leerlingen graag zo tijdig mogelijk aan te melden. U kunt uw kinderen aanmelden vanaf 3 jaar (en graag uiterlijk 10 weken voor uw kind de leeftijd van 4 jaar bereikt).

U kunt een afspraak maken voor een rondleiding en een oriënterend gesprek. Ook als u (door uw andere kinderen) al bekend bent met de school, nodigen we u uit voor zo'n gesprek. In het kader van Passend Onderwijs stellen we tijdens dit gesprek ook enkele gerichte vragen over uw kind. Op basis van deze informatie besluiten we of het nodig is de ondersteuningsbehoefte van uw kind meer gedetailleerd in kaart te brengen. Inschrijfformulieren zijn op school bij de directeur verkrijgbaar en kunt u thuis invullen en ondertekenen. Wanneer uw kind wordt toegelaten tot onze school ontvangt u van ons een bevestiging dat uw kind welkom is op onze school.

Een maand voordat uw kind 4 jaar wordt, zal de leerkracht van groep 1 een afspraak met u maken voor een kennismakingsgesprek. Daarnaast mag uw kind, voorafgaand aan zijn of haar vierde verjaardag, komen kennismaken op school en twee dagdelen (in overleg) met de groep meedraaien.

Aanmelding van overige leerlingen

Kinderen die van een andere school afkomstig zijn, bijvoorbeeld in verband met verhuizing, kunnen uiteraard ook worden aangemeld.

Voor kinderen die worden aangemeld in verband met problemen op een andere school, geldt een protocol zoals overeengekomen tussen de verschillende scholen in de regio. We hanteren hierbij de volgende procedure: Eerst vindt er een kennismakingsgesprek plaats met de directeur. De directeur neemt vervolgens contact op met de vorige school. Dan volgt een bestudering van het onderwijskundige rapport en (indien van toepassing) het zorgdossier. Blijkt dat we de leerling voldoende (passende) ondersteuning en zorg kunnen geven, dan wordt de leerling toegelaten en ingeschreven. Kinderen kunnen in de klas komen proefdraaien. Er vindt uitwisseling plaats van de wettelijke in- en uitschrijfformulieren tussen de scholen en de overheid.

Aanmelding leerling met een specifieke hulpvraag

Ouders met een kind dat **extra zorg of ondersteuning** nodig heeft, bijvoorbeeld een handicap, kunnen hun kind ook aanmelden op school. Er wordt dan gekeken of en hoe we deze kinderen onderwijs kunnen bieden. Niet alle leerlingen die worden aangemeld kunnen een passend onderwijsaanbod krijgen op onze school. Voor die leerlingen geldt dat de basisondersteuning en de extra ondersteuning op onze school ontoereikend is. Dit wordt natuurlijk altijd in overleg met ouders, school en ondersteuningsteam (een team van interne deskundigen) bepaald.

Bij een nieuwe aangemelde leerling kan het ondersteuningsteam (OT) de volgende adviezen geven:

1. Plaatsbaar in de basisondersteuning van de school
2. Plaatsbaar op de basisschool met extra ondersteuning
3. Plaatsbaar op een andere basisschool met extra ondersteuning
4. Met deskundigenadvies verwijzen naar een school van Speciaal Basisonderwijs (SBO).

Bij 3 en 4: De school komt met een inhoudelijke onderbouwing waarom men van mening is dat het kind niet geplaatst kan worden. De school helpt dan bij het zoeken naar een oplossing. Er wordt een voorstel naar ouders gedaan voor plaatsing op een school die wel kan aansluiten bij de onderwijsbehoeften van het kind en de school.

De procedure voor het toelaten van uw kind mag maximaal zes weken, met een eventuele verlenging van vier weken duren.

Hier, maar ook in zijn algemeenheid, geldt dat de school bepaalt in welke groep een kind wordt geplaatst.

10.2 Vertrek naar een andere basisschool

Wanneer kinderen een andere basisschool gaan bezoeken, wordt er een onderwijskundig rapport en een uitschrijfformulier naar de ontvangende school gestuurd. In het onderwijskundig rapport worden vermeld: de persoonlijke gegevens, hoe de school tot dan toe doorlopen is en of er speciale begeleiding is geweest. Verder, indien van toepassing, aandachtspunten betreffende zintuigen, leertempo, concentratie, interesse, netheid, contacten met leerkrachten en leerlingen. Ook vermelden we de bij ons gebruikte leermethoden.

10.3 Schorsing/verwijdering van leerlingen

Wij zijn verplicht ook aandacht te besteden aan dit onderwerp, hoewel wij hopen hier nooit mee geconfronteerd te worden. De beslissing van schorsing en verwijdering van leerlingen ligt bij het bevoegd gezag op voorstel van de schooldirectie. Het gaat hierbij om het voortdurend schuldig maken van wangedrag en daardoor een negatieve invloed hebben op een groep of op de school als geheel, dan kan een leerling worden geschorst en eventueel van school worden verwijderd. Beiden kunnen ook met een onmiddellijke ingang na een zeer ernstig incident. Soms is ook het gedrag van ouders de reden.

Hieronder de belangrijkste omschrijvingen uit de wet artikel 63 van de Wet op het Primair Onderwijs:

* Met opgave van redenen kan een leerling voor een periode van ten hoogste één week geschorst kan worden. De termijn van één week komt overeen met de regeling in het voortgezet onderwijs. Natuurlijk moet het schorsingsbesluit schriftelijk aan de ouders bekend worden gemaakt. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, dient ook de Onderwijsinspectie schriftelijk en met opgave van redenen geïnformeerd te worden.

* Definitieve verwijdering van een leerling is niet mogelijk voordat het schoolbestuur er voor zorg heeft gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.

* Toetsing van de verwijdering van een leerling gebeurt door een onafhankelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs. Er is een onafhankelijke commissie ingericht waarbij iedere school op grond van de wet is aangesloten. Deze commissie heet de Geschillencommissie Passend Onderwijs en ressorteert onder de Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl). Deze commissie brengt op verzoek van ouders binnen 10 weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering. Aan deze commissie kunnen, naast geschillen over verwijdering, ook geschillen over (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de vaststelling en bijstelling het ontwikkelingsperspectief van een leerling worden voorgelegd. Wanneer de ouders ook bij het schoolbestuur bezwaar hebben gemaakt tegen de verwijdering, dient het schoolbestuur het oordeel van de commissie af te wachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het schoolbestuur moet zowel aan de ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als het schoolbestuur van het oordeel afwijkt, moet de reden van die afwijking in de beslissing vermeld worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden. Voor het openbaar onderwijs is dat de bestuursrechter, en voor het bijzondere onderwijs de civiele rechter. Bij beide rechters kan ook een spoedprocedure worden gestart om verwijdering (voorlopig) te voorkomen. Het moge duidelijk zijn dat een beslissing tot verwijdering die afwijkt van het oordeel van de commissie, door de rechter bijzonder kritisch zal worden beoordeeld.

11. Peuter-, kinder- en buitenschoolse opvang door Kids First

De peuteropvang

In school wordt peuteropvang aangeboden voor kinderen van 2 – 4 jaar. Deze opvang wordt verzorgd door Kids First.

Aanmelden:

U kunt uw kind aanmelden via de website www.kidsfirst.nl of door te bellen met centraal bureau tel. 088-0350400. U kunt gerust even binnenlopen bij de peuterleidsters voor informatie over de peuteropvang (tijden, dagdelen enz.).

Kinderopvang en buitenschoolse opvang (BSO)

De kinderopvang (kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang) is gehuisvest in het gebouw en wordt verzorgd door Kids First.

Aanmelden:

U kunt uw kinderen aanmelden via de website www.kidsfirst.nl of door te bellen met het centraal bureau tel. 088-0350400. U kunt daar ook terecht voor vragen met betrekking tot de verschillende opvangvormen. Natuurlijk kunt u ook even binnenlopen bij de kinderopvang, de pedagogisch medewerkers leiden u graag rond en geven u informatie over de opvang die zij bieden.

12. Ziekte, bezoek arts, verlof, leerplicht, etc.

12.1 Ziekte, bezoek arts, etc.

Wanneer een leerling door ziekte niet op school kan komen vragen wij u dit zo spoedig mogelijk doorgeven, het liefst voor schooltijd. Dit kan dan bij voorkeur via Social Schools en anders telefonisch. Verder verzoeken wij u vriendelijk, doch dringend, het bezoek aan tandartsen en artsen, als het kan, zoveel mogelijk buiten de schooluren te plannen.

Mocht uw kind gedurende langere tijd ziek zijn, dan mag u van onze leerkrachten verwachten dat zij zich voor uw zieke kind inzetten en ervoor zorgen dat het onderwijsproces niet te veel wordt verstoord. Hiertoe kan onze school bij langdurige ziekte van een leerling eventueel ondersteuning aanvragen. Dit kan alleen als een kind langdurig ziek thuis is of voor enkele weken is opgenomen in een (regulier) ziekenhuis. Een academisch ziekenhuis heeft een eigen educatieve voorziening.

Consulenten van de schoolbegeleidingsdienst hebben contact met de thuishouding van het kind en geven informatie aan de leerkrachten. Zij geven informatie over de consequenties van de ziekte voor de vorderingen op school en over de omgang met een zieke leerling in de klas en op school. Ze kunnen mogelijk ondersteunen in gesprekken in de groep van het zieke kind en adviseren over de middelen die gebruikt kunnen worden om het onderwijsprogramma toch uit te kunnen voeren. U kunt daarbij denken aan onlinelessen of, na goed overleg met de school, dat de consulent een deel van het onderwijsprogramma van school overneemt.

Voor meer informatie kunt u terecht bij onze kwaliteitscoördinator, Karin Fennema, of bij de coördinator voor langdurig zieke leerlingen bij CEDIN (tel.: 058-2843434). Zie ook op: www.cedin.nl of op de website van de stichting 'Ziek zijn en onderwijs': www.ziezon.nl

12.2 Verlof/ leerplicht

Om misverstanden te voorkomen gaan we op De Sprankel uit van de wettelijke regelingen rondom verlof en schoolverzuim uit de Leerplichtwet. Hieronder leest u de wettelijke regeling. Verlof kunt u indienen via Social Schools onder het kopje 'administratie'.

*** Verlof voor 4-jarigen:** een kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de nieuwe maand na zijn of haar vijfde verjaardag. Vierjarigen zijn dus niet leerplichtig. Het is echter wel plezierig als u ons tijdig op de hoogte stelt, wanneer uw kind afwezig is. Wij adviseren u, in het belang van uw kind, hiervan alleen gebruik te maken bij bijzondere omstandigheden.

*** Verlof voor 5-jarigen:** in overleg met de schoolleiding kunnen vijfjarige kinderen vijf uur per week vrij krijgen. Eventueel kan daarnaast vijf uur per week extra verlof gegeven worden. U moet zich echter wel realiseren, wat het voor het kind betekent als u regelmatig van deze verlofregeling gebruik gaat maken. Deze uren mogen niet worden opgespaard.

*** Verlof voor kinderen vanaf 6 jaar:** voor kinderen vanaf zes jaar kan verlof buiten de officiële schoolvakanties alleen worden toegestaan wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden. Om willekeur te voorkomen worden aanvragen voor verlof getoetst aan de leerplichtwet.

Procedure voor verlofaanvragen:

Wilt u buiten de schoolvakantie op vakantie met uw kind? Of is er een speciale gelegenheid waardoor uw kind een dag van school moet missen? Dan kunt u dit aanvragen bij de directeur van de school of de leerplichtambtenaar van de gemeente. Een aanvraag kan de schooldirecteur alleen toekennen als u aan alle drie de volgende voorwaarden voldoet:

- Als ten minste een van de ouders een beroep heeft met seizoensgebonden werkzaamheden. Bijvoorbeeld in de agrarische sector of de horeca.
- Als het gezin in geen van de schoolvakanties in één schooljaar met vakantie kan.
- Als de extra vakantie niet in de eerste twee weken van het schooljaar valt. De extra vakantie is nooit langer dan tien dagen.

Extra vrije dag?

In bijzondere gevallen kunt u een of meer vrije dagen aanvragen voor uw kind. Deze toestemming kunt u aanvragen bij de directeur voor maximaal tien schooldagen.

Bijzonder gevallen zijn:

- Een verhuizing (maximaal 1 schooldag)
- Van 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 schooldag)
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3^e graad (max. 1 dag, regio en 2 dagen, buiten de regio) (in het buitenland maximaal 5 schooldagen)
- Voor het voldoen van wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de uren kan (geen maximale termijn)
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig dienstverband (maximaal 1 schooldag)
- Ernstige ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwanten tot en met de 3^e graad (geen maximale termijn)
- Bij overlijden van bloed- of aanverwant (in de 1^e graad maximaal 5 schooldagen, in de 2^e graad maximaal 2 schooldagen en in de 3^e en 4^e graad maximaal 1 schooldag) (in het buitenland 1^e tot en met de 4^e graad maximaal 5 schooldagen)
- Voor andere naar het oordeel van de directeur/leerplichtambtenaar gewichtige omstandigheden, maar geen vakantieverlof; geen maximale termijn vastgesteld.

De directeur beslist of het verlof wel of niet kan worden ingewilligd en is wettelijk verplicht om hier een registratie van bij te houden. De directeur is bevoegd, maar niet verplicht om extra verlof te verlenen.

Meer dan 10 dagen?

Aanvragen voor meer dan tien vrije dagen richt u aan de leerplichtambtenaar.

Bezwaar maken

Indien u zich niet met de beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de directeur (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art. 14) voor 10 schooldagen per jaar of minder).

Ongeoorloofd schoolverzuim moet door de schoolleiding aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Leeuwarden worden gemeld.

Informatie

Meer informatie over extra vrije dagen vindt u op de website van de landelijke overheid. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-kind-niet-naar-school>

Voor overige vragen kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaren via het algemene telefoonnummer van de gemeente.

13. Jaarlijkse ouderbijdrage

Met instemming van de medezeggenschapsraad is de ouderbijdrage voor De Sprankel vastgesteld. We zullen u op twee momenten in het schooljaar een betaalverzoek sturen via Social Schools voor betaling van de ouderbijdrage. Hieronder de uitleg van omgang met deze ouderbijdrage. Deze zullen we in twee momenten uitleggen.

Vrijwillige ouderbijdrage: De eerste bijdrage is een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,- per leerling. Deze bijdrage wordt besteed aan de extra activiteiten op school en is voor alle leerlingen. De vrijwillige ouderbijdrage kunt u in de maand november ontvangen. Uit deze bijdrage worden een aantal activiteiten betaald, waarvoor de school geen vergoeding van het ministerie krijgt, omdat ze vaak niet tot het gewone lesprogramma behoren. U kunt hierbij denken aan activiteiten zoals: Kerst- en Paasviering, Sinterklaas, sportactiviteiten, bijzondere dagen, projecten, musical, leesmotivatie, kerkdienst, excursies, musea en theatervoorstellingen.

De vrijwillige ouderbijdrage is niet verplicht. Met de inkomsten zullen wij voor alle kinderen activiteiten organiseren. Er is een mogelijkheid om in het betalingssysteem de hoogte van de ouderbijdrage aan te passen aan uw (financiële) omstandigheden.

Schoolreisbijdrage: In de maand mei/juni sturen wij u een betaalverzoek voor de schoolreisjes (ook kamp). Dit bedrag is € 40,- per schooljaar. De bijdrage is bestemd voor een jaarlijks schoolreisje, maar u spaart ook alvast voor hogere uitgaven voor het kamp (groep 8) en schoolschaatsen (groep 5/6). Ouders die minder financiële mogelijkheden hebben kunnen voor deze ouderbijdrage ondersteuning krijgen via [Sam& voor alle kinderen \(samenvoorallekinderen.nl\)](http://Sam&voorallekinderen.nl)

Het beheer van deze gelden is in handen van de school en wordt gecontroleerd door de medezeggenschapsraad. De ouderbijdrage zal doormiddel van een betaalverzoek via Social Schools jaarlijks, in november (vrijwillige ouderbijdrage van € 25,-) en mei (schoolreisgeld van €40,-), worden geïncasseerd en op de ouderrekening van de school worden ontvangen. De ouderbijdrage wordt besteed aan uw eigen kind(eren). Jaarlijks wordt er door de school een schriftelijke verantwoording van het voorgaande schooljaar gegeven.

Voor ouders/verzorgers die thuis minder mogelijkheden hebben in de betaling van het schoolreisgeld kan een aanvraag bij Sam& voor alle kinderen u en ons ondersteunen. Zij kunnen in uw situatie de betaling van de ouderbijdrage doen. Zie voor meer informatie: [Sam& voor alle kinderen \(samenvoorallekinderen.nl\)](http://Sam&voorallekinderen.nl)

Ook voor sport, cultuur of verjaardag zijn er ondersteuningsmogelijkheden via het Kindpakket. Schroom niet om aan te geven waar wij mee kunnen denken, dit doen wij graag! Jehannes Bokma en Karin Fennema zijn intermediair bij Kindpakket en kunnen met u de aanvraag voor sport-, culturele of verjaardag bekijken.

**Kindpakket:
Sam& voor alle kinderen**



Vergoedingen voor sport, muziekles, schoolreisje of verjaardag!

Het kan voorkomen dat je als ouder(s) te weinig geld hebt om je kind (of kinderen) mee te laten doen aan bijvoorbeeld sport, muziekles, schoolreisje of verjaardag vieren. Zo kan in Nederland 1 op de 8 kinderen door financiële beperkingen niet meedoen aan deze, voor het kind, belangrijke activiteiten. Het is dan ook niet iets om je voor te schamen. Het kan komen omdat u geen of te weinig werk heeft, door een uitkering, dat u bent gescheiden, ziek bent. Maar wat de reden ook is, elk kind kan meedoen!

Ga dan naar [Sam& voor alle kinderen \(samenvoorallekinderen.nl\)](http://sam&voorallekinderen.nl), daar staan alle vergoedingen op een rij en kunt u heel gemakkelijk een vergoeding aanvragen. Zo kan elk kind toch meedoen! Op school hebben we twee intermediairs die met u mee kunnen denken/kijken. U kunt terecht bij Karin Fennema (kwaliteitscoördinator) of Jehannes Bokma (directeur).

14. Overige informatie school

14.1 Verzekering

De school heeft zelf een verzekeringspakket, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerling, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. Materiële schade (bril, fiets, kleding, etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot een misverstand:

* Ten eerste is de school c.q. schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband zou ontstaan door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is niet juist. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus tekort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymles een bal tegen de bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet vergoed door de school.

* Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Bij leerlingen (als zij jonger zijn dan 18 jaar) zijn hun ouders primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of hun ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

14.2 Fruit- en lunchpauze

Iedere ochtend is er een fruitpauze in alle groepen. Wij vragen alle ouders om de kinderen een 'gezonde hap' (fruit) mee te geven. Het belang van gezond eten bespreken we in de groep en ondersteunen we (samen met u) in de school. Wanneer u eens geen fruit in huis hebt, dan is een boterham, ontbijtkoek of een stukje kaas ook prima. Koekjes, zoetigheid en snoepgoed is, als voorbeeld, niet de bedoeling om mee te geven.

Kinderen nemen voor de middagpauze hun eigen lunch mee. Ook hierin is het onze richtlijn dat er gezonde en verantwoorde producten worden meegegeven. Hierbij denken wij aan een broodje of boterham met goed en vooral gezond beleg. Ook de lunch zien we als een belangrijk moment voor de ontwikkeling en onderdeel van gezond eten.

Drinkbekers kunnen worden gevuld met limonade, water of melk. **Een tip:** tijdens (warme) schooldagen kunt u ijsklontjes in de bekers doen om de drinkwaren lekker koel te houden.

14.3 Hoera... ik ben jarig!

Een feestdag voor de jarige en de klas viert mee. Er wordt dan ook vaak getrakteerd. Voor het trakteren hebben we een richtlijn in de school. Met die richtlijn zorgen we er voor dat traktaties zoveel mogelijk gelijk en voor iedereen een goede mogelijkheid kan zijn.

Kinderen en ouders mogen een eigen keuze maken in de traktatie, maar we stellen wel het volgende: de richtlijn is een eetbare traktatie van niet meer dan één stuk. Zoetigheid mag, het mag best even gevierd worden. Een al voorverpakt zakje snoep of zakje chips kan dan wel worden gezien als één stuk. Voorwerpen/cadeautjes en zakjes met zelf samengestelde snoepjes zijn niet de bedoeling.

Een traktatie in de teamkamer voor de juffen en meesters hoeft echt niet, het mag wel.

In de school wordt getrakteerd vanaf je 5^e verjaardag en gebeurt niet op de eerste schooldag.

Tot slot: Een verjaardagsfeestje is altijd leuk! Maar.... Wilt u uitnodigingen buiten schooltijd rondbrengen/uitdelen?

14.4 Pleinwacht & schooltijden

Bij toerbeurt hebben de personeelsleden pleinwacht: dit is voor schooltijd en in de pauzes. Te laat op school is niet goed, maar te vroeg op school komen ook niet. 's Morgens vanaf 8.20 uur is er toezicht door de leerkracht die pleinwacht heeft.

14.5 Op de fiets naar school

In principe mogen alle kinderen op de fiets naar school komen. Voor de verkeersveiligheid in de straat vragen we ouders en kinderen om zoveel mogelijk lopend (loopafstand) of op de fiets te komen. Let op: Op het plein mag niet gefietst worden!

14.6 Bedrijfshulpverlening

Er is op school een ontruimingsplan dat moet voorzien in een veilige en vlotte ontruiming van de school bij calamiteiten. Wij proberen minimaal één keer per jaar samen met de leerlingen een dergelijke situatie te oefenen. Momenteel zijn er 4 leerkrachten bevoegd bedrijfshulpverlener (BHV'er). Allen zowel voor levensreddend handelen als brandbestrijding. Ieder jaar nemen de BHV'ers deel aan de verplichte herhalingscursussen.

14.7 Sponsoring van de school

Sponsoring is voor onze school niet van toepassing. Wij ontvangen geen gelden of producten via het bedrijfsleven, waaraan consequenties worden verbonden.

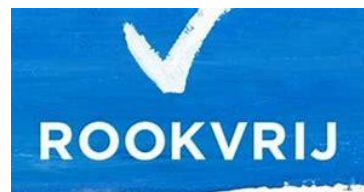
14.8 Hoofdluis

Wij gaan er vanuit dat ouders/verzorgers thuis regelmatig controleren op hoofdluis. Mocht u thuis hoofdluis vinden, dan vragen wij u om school te informeren. Wij zullen vervolgens alle ouders van de groep (anoniem) informeren om alert te blijven en ook te controleren. Mocht hoofdluis in de groep herhaaldelijk voorkomen, dan kunnen we als school ouders van de groep vragen om te ondersteunen in een controle op school.

Wilt u meer informatie over hoofdluis? Wilt u tips/handreikingen? Dan verwijzen wij u naar GGD Fryslân [Hoofdluis - GGD Fryslân \(ggdfryslan.nl\)](https://www.ggd Fryslan.nl) of het RIVM [Hoofdluis | RIVM](https://www.rivm.nl)

14.9 Rookvrij onderwijsterrein

Ons schoolplein en school zijn een rookvrij gebied. Dit willen wij als school en is ook als verplichting (sinds 1 augustus 2020) aan de scholen gesteld. Kinderen en jongeren moeten rookvrij kunnen opgroeien. Daar hoort een rookvrij onderwijsterrein bij. Uit onderzoek blijkt dat kinderen en jongeren die anderen zien roken, zelf ook eerder gaan roken. Een rookvrij terrein beschermt hen ook tegen de schadelijke gevolgen van meeroken.



14.10 Mobiele telefoons en omgang met social media

In deze tijd van mobiel bereikbaar zijn, hebben ook veel (oudere) kinderen een eigen telefoon. Deze telefoons blijven bij voorkeur thuis en mogen op school niet worden gebruikt. Bij hoge uitzondering en wanneer dit vooraf aan de groepsleerkracht is gevraagd, kan van deze regel worden afgeweken. Via het nummer van de school is uw kind in geval van nood altijd bereikbaar. Mocht uw kind u willen bereiken, dan zal dat via de telefoon van school gebeuren.

Kinderen die de telefoon meenemen naar school zijn hiervoor zelf verantwoordelijk. De telefoon is in school en op het schoolplein niet zichtbaar en staat op stil.

Tevens zien wij veel kinderen de laatste jaren deelnemen op social media. Op school gaan we in gesprek over voordelen, nadelen en gevaren van social media. We noemen dit onze lessen 'mediawijsheid'. Van onze ouders vragen wij alertheid in de omgang van hun kinderen op social media. We kunnen als school niet controleren. Toch is het belangrijk dat de kinderen leren hierover te praten en een goede omgang te hebben met deze vormen van communicatie.

15. CBS De Sprankel formatie, tijden, rooster en planning 2023-2024

15.1 Leerlingaantallen en groepen

Aantal leerlingen (4 september 2023): 322

Aantal groepen: 14

15.2 Formatie 2023-2024

Vastgesteld op 1 augustus 2023 en onder voorbehoud van wijzigingen tijdens een schooljaar.

1A	Amarens Dijkstra	ma, di, woe, do, vrij
1B	Jana Bosma	ma, di, do, vrij
	Agnes de Winter	woe
1C	Jildou Postma	ma, di, woe, do, vrij (start, onder voorbehoud, vanaf 26-2-2024)
2A	Jildou Postma	ma, di, woe (tot en met 16-2-2024)
	Sierd Wilkens	ma, di, woe, do (vanaf 26-2-2024)
	Tryntsje Venema	do, vrij
2B	Renske de Boer	ma, di, woe
	Amanda Binnema	do, vrij
3A	Nynke Smit	ma, do, vrij (zwangerschapsverlof tot 31-1-2024)
	Sierd Wilkens	ma, do, vrij (tot en met 16-2-2024)
	Iris Herrema	di, woe, do
3B	Renske Hiddink	ma, di, woe
	Jildou Postma	do, vrij (tot en met 16-2-2024)
	Trudy Dijkstra	woe, do, vrij (vanaf 26-2-2024)
4A	Martine Huisman	ma, di, woe
	Froukje Fink	woe, do, vrij
4B	Klaske van Lunzen	ma, di, woe, do, vrij
5	Ingrid Kars	ma, di
	Marjan Dotinga	di, woe, do, vrij
5 en 6 (5/6)	Riemmy Okkema	ma, di, woe
	Tea van der Laan	ma, do, vrij
6	Ate Bosch	ma, di, woe, do, vrij
7	Sander Torensma	ma, di, woe, vrij
	Alianne Dijk	di, do
7 en 8 (7/8)	Lisanne Terpstra	ma, di, do, vrij
	Ingrid Kars	woe, do
8	Anke Winkel	ma, di, woe (vanaf 26-2-2024 op ma, di)
	Denise de Jong	woe, do, vrij (zwangerschapsverlof tot en met 16-2-2024)
	Trudy Dijkstra	woe, do, vrij (tot en met 16-2-2024)
Leerkracht- ondersteuner	Tina van der Galiën	di, woe, do, vrij (groepen 2) (zwangerschapsverlof van 3-10-2023 tot en met 12-2-2024)
Leerkracht- ondersteuner	Jildou Bijlsma	di, woe, do, vrij (groepen 3 en 4)
Onderwijsassistent	Ytje Hoekstra	di en do (ochtend in de groepen 1)
Onderwijsassistent	Josette Dijkstra	ma, woe, vrij (groepen 1 en 2)
Onderwijsassistent	Quinty Omand	di, woe, do, vrij (groepen 5 tot en met 6)
Onderwijsassistent	Jildou Nicolaij	ma, di, woe, do, vrij (groepen 2)
Bewegingsdocent	Stefan van der Leij	di, woe (ochtend) en do
Ambulante leerkracht	Ingrid Kars	vrij
Ambulante leerkracht	Sierd Wilkens	di

Administratie	Astrid Bakker	-
Kwaliteitscoördinator	Karin Fennema	ma, di, vrij
Ondersteunend aan directeur	Alianne Dijk	ma
Directeur	Jehannes Bokma	ma, di, woe, do
Vrijwilligers in de school	Hylke van der Heide (conciërge), Rieneke Lanting (ondersteuner school), Tineke Elgersma (onderwijsondersteuner) en Trudy Bijland (onderwijsondersteuner)	

15.3 Schooltijden

CBS De Sprankel werkt met een continu-rooster volgens het vijf-gelijke-dagen-model.

Alle groepen gaan van maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 14.00 uur naar school. Tussen 10.00 uur en 10.30 uur hebben de groepen in 2 shifts een ochtendpauze. Tussen 12.00 uur en 12.30 uur een middagpauze. Voor schooltijd is er 's morgens toezicht op het plein van 8.20 - 8.30 uur.

De eerste bel gaat om 8.25 uur, de tweede bel om 8.30 uur. Alle kinderen uit de groepen 3 t/m 8 komen binnen bij de eerste bel.

15.4 Spel en beweging

Bewegingsrooster

Dinsdag	8.45-9.30 uur	Groep 3A
	8.45-9.30 uur	Groep 3B
	9.30-10.15 uur	Groep 4A
	9.30-10.15 uur	Groep 4B
	10.30-12.00 uur	Groep 7/8
	12.15-13.45 uur	Groep 7
	12.15-13.45 uur	Groep 8
Donderdag	8.45-10.15 uur	Groep 5
	8.45-10.15 uur	Groep 5/6
	10.30-11.15 uur	Groep 3A
	10.30-11.15 uur	Groep 4A
	11.15-12.00 uur	Groep 3B
	12.15-13.00 uur	Groep 4B
	12.15-13.45 uur	Groep 6

Gymnastiekleding

De groepen 1 en 2 moeten gymschoentjes aan, die worden op school bewaard.

Wij vragen de ouders om bij de keuze van de gymkleding rekening te houden met gemakkelijke kleding en schoenen zonder veters. In de groep 3 t/m 8 zijn gymschoenen en gymkleding verplicht.

De kleding behoort te bestaan uit gymschoenen (geen zwarte zolen), gypak of sportbroek met T-shirt.

15.5 Jaarplanning vakanties en vrije dagen

Woensdag 27 september	Verkeersdag ANWB
Woensdag 4 – vrijdag 6 oktober	Kamp groep 8
Vrijdag 20 oktober	Studiedag (kinderen vrij)
Herfstvakantie 23-27 oktober	
Maandag 30 oktober	Studiedag (kinderen vrij)
Dinsdag 5 december	Sinterklaasviering
Woensdag 6 december	Studiedag (kinderen vrij)
Donderdag 21 december	Kerstviering (onder voorbehoud)
Kerstvakantie 25 december – 5 januari	
Woensdag 14 februari	Studiedag (kinderen vrij)
Voorjaarsvakantie 19-24 februari	
Maandag 26 februari	Studiedag PCBO (kinderen vrij)
Vrijdag 29 maart	Goede Vrijdag
Maandag 1 april	Paasmaandag
Dinsdag 2 april	Studiedag (kinderen vrij)
Vrijdag 26 april	Koningsspelen (kinderen vanaf 12.00 uur vrij)
Meivakantie 29 april – 10 mei	
Mei	Projectweken
Maandag 20 mei	Pinkstermaandag
Donderdag en vrijdag 13 en 14 juni	Schoolfotograaf
Woensdag 26 juni	Schoolreisjes (onder voorbehoud)
Donderdag 27 juni	Studiedag (kinderen vrij)
Vrijdag 28 juni	Studiedag (kinderen vrij)
Maandag 1 juli	Studiedag (kinderen vrij)
Dinsdag 16 juli	Afscheid groep 8
Woensdag 17 juli	Groepswissel (Groep 8 vrij van school)
Donderdag 18 juli	Laatste schooldag (kinderen vanaf 12.00 uur vrij)
Vrijdag 19 juli	Extra vrije dag

15.6 Namen en adressen

CBS De Sprankel (Brinnummer 09UD)

Felixwei 17

9051 KE Stiens

Telefoon: 058-2571225

E-mail (algemeen): desprankel@pcboleeuwarden.nl

Website: www.cbsdesprankel.nl

Directeur:

Jehannes Bokma

j.bokma@pcboleeuwarden.nl

Kwaliteitscoördinator:

Karin Fennema

k.fennema@pcboleeuwarden.nl

Team van leerkrachten:

Amarens Dijkstra

amarens.dijkstra@pcboleeuwarden.nl

Agnes de Winter

a.dewinter@pcboleeuwarden.nl

Jana Bosma

j.bosma@pcboleeuwarden.nl

Jildou Postma

j.postma@pcboleeuwarden.nl

Sierd Wilkens

s.wilkens@pcboleeuwarden.nl

Tryntsje Venema

t.venema@pcboleeuwarden.nl

Renske de Boer - Faas

r.deboer@pcboleeuwarden.nl

Amanda Binnema

a.binnema@pcboleeuwarden.nl

Tryntsje Venema

t.venema@pcboleeuwarden.nl

Iris Herrema

i.herrema@pcboleeuwarden.nl

Renske Hiddink - Ponne

r.hiddink@pcboleeuwarden.nl

Nynke Smit

n.smit@pcboleeuwarden.nl

Martine Huisman

m.huisman@pcboleeuwarden.nl

Froukje Fink

f.fink@pcboleeuwarden.nl

Klaske van Lunzen

k.vanlunzen@pcboleeuwarden.nl

Marjan Dotinga

m.dotinga@pcboleeuwarden.nl

Riemmy Okkema

r.okkema@pcboleeuwarden.nl

Tea v.d. Laan

t.vdlaan@pcboleeuwarden.nl

Denise de Jong

denise.dejong@pcboleeuwarden.nl

Trudy Dijkstra

t.dijkstra@pcboleeuwarden.nl

Anke Winkel

a.winkel@pcboleeuwarden.nl

Lisanne Terpstra

l.terpstra@pcboleeuwarden.nl

Sander Torensma

s.torensma@pcboleeuwarden.nl

Jildou Postma

j.postma@pcboleeuwarden.nl

Ate Bosch

a.bosch@pcboleeuwarden.nl

Ingrid Kars

i.kars@pcboleeuwarden.nl

Alianne Dijk

a.dijk@pcboleeuwarden.nl

Vakdocent:

Stefan van der Leij (bewegingsonderwijs)

s.vdleij@pcboleeuwarden.nl

Team van leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten:

Ytje Hoekstra

y.hoekstra@pcboleeuwarden.nl

Tina van der Galiën

t.vdgalien@pcboleeuwarden.nl

Josette Dijkstra

j.dijkstra@pcboleeuwarden.nl

Jildou Bijlsma

j.bijlsma@pcboleeuwarden.nl

Jildou Nicolai

j.nicolaij@pcboleeuwarden.nl

Quinty Omand

q.omand@pcboleeuwarden.nl

Administratie:

Astrid Bakker

a.bakker@pcboleeuwarden.nl

Ondersteuners:

Hylke v.d. Heide (conciërge)
Tineke Elgersma (ondersteuner groep 3)

Rineke Lanting (ondersteuner school)
Trudy Bijland (ondersteuner groep 3 t/m 4)

Stichting PCBO Leeuwarden en omstreken

Stichtingsdirecteur Mevr. B. Poede
Secretaresse Mw. E. de Jong
Margaretha de Heerstraat 2
Postbus 1090 8900 CB Leeuwarden
Telefoon: 058-2130350
Website: www.pcboleeuwarden.nl
E-mail: info@pcboleeuwarden.nl

Medezeggenschapsraad CBS De Sprankel

p/a Felixwei 17, 9051 KE Stiens
E-mail: mr-desprankel@pcboleeuwarden.nl

Oudergeleding:

Erik Velstra (voorzitter)
Corina Coster
Marijke Post - Hilberink
Anoek van der Feen

Personeelsgeleding:

Amarens Dijkstra
Klaske van Lunzen
Riemmy Okkema
Amanda Binnema

Ouderwerkgroep CBS De Sprankel

p/a Felixwei 17, 9051 KE Stiens

Oudergeleding:

Thea Groeneveld (voorzitter)
Gesina Zijlstra (secretaris)
Judith Schilstra
Elizabeth Bergsma
Desiré van Dam
Reinata Mourik
Sadyah Wijnsma
Femke Kooistra
Sylvia Visser
Nynke Deelstra

Inspectie van het onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

info@owinsp.nl

Voor vragen/informatie over onderwijs: Postbus 51 of 0800-8051 (gratis)

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs is telefonisch bereikbaar op 0900-1113111