

## Verslag GMR-vergadering

Datum	17 januari 2024
Locatie	PCBO Leeuwarden e.o.
Aanwezig GMR	Bea Dijkstra, Edgar Fraiquin, Folkert van der Ploeg, Janna Reitsma, Marjolein Pennings, Sven Keller, Ytske Terpstra
Aanwezig PCBO	Bianca Poede, Bettina van den Bosch en Evelien de Jong (verslag)
Afwezig m.k.	Carien Abels, Sabine Hettinga, Jogchum Henstra
Voorzitter	Sven Keller

### 1. Opening

De voorzitter Sven Keller opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

### 2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

### 3. Mededelingen

#### a. Informatievoorziening naar personeel en ouders

Er wordt Bianca geadviseerd nog een keer te kijken naar de eerste zinnen en om deze te veranderen.

Omdat de consequenties merkbaar zijn, worden ook de ouders meegenomen in deze informatievoorziening.

#### b. Stimuleringsmaatregelen vrijwillige mobiliteit

Het stuk ligt ter instemming bij de PGMR. Bij goedkeuring gaat het naar de vakbonden. Het streven is om het per 1 maart open te stellen.

Deelname aan een ontwikkelnetwerk komt in het taakbeleid.

Vacaturestop voor vaste contracten en tijdelijk contracten worden niet verlengd.

Indien nodig gaat Edgar als afgevaardigde van de GMR deel uitmaken van de bezwarencommissie.

**Advies OGMR positief > Instemming PGMR**

#### c. Regulier mobiliteitsbeleid

Als we voor de keuze staan zal aan de ouderen worden gevraagd om voor mobiliteit te kiezen zodat de jongere, startende leerkracht ervaring op kan doen op een vaste school.

**Advies OGMR positief > Instemming PGMR**

#### d. Inhoudelijke ontwikkeling t.a.v. koersplan

Er wordt opgemerkt dat de link naar identiteit ontbreekt, dit staat wel in de missie maar niet in de visie. Ook reflectie mist, dit hoort wel bij de professionele cultuur (vijfde alinea).

**De GMR adviseert positief**

***Waar identiteit en kwaliteit elkaar versterken!***

**4. Telefonisch contact betrokkene Klaverblad**

De directeur van het Klaverblad is voor langdurig ziek gemeld. De school heeft veel uitdagingen, waaronder onvolledige bezetting in de groepen door uitval en vertrek van leerkrachten en het niet kunnen aantrekken van nieuwe collega's met een HB-specialisme. Daarnaast zijn er zorgen over rust, structuur en de ondersteuningsstructuur binnen de school. Een externe analyse is uitgevoerd en met het team gedeeld. Op basis van dit rapport en andere signalen wordt een plan van aanpak opgesteld, gericht op kwaliteit en stabiliteit voor de toekomst. Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs, de onderwijsinspectie en de MR zijn geïnformeerd en worden hierbij actief betrokken. Drie directeuren van andere scholen nemen tijdelijk de leiding op zich, met specifieke verantwoordelijkheden voor organisatie, pedagogische basis en leerlingenzorg. De huidige situatie wordt beschouwd als een ingewikkelde klus waarbij het cruciaal is dat alle betrokkenen zich volledig achter het plan gaan scharen en ervoor zorgen dat het nu daadwerkelijk goed gaat lopen.

**6. Naar aanleiding van de notulen van 6 december 2023**

De notulen zijn goedgekeurd en vastgesteld.

**7. Meerjarenbegroting – vaststellen  
De GMR adviseert positief**

Wel werd aangegeven dat er te weinig gegevens waren om het door te rekenen. Op basis van vertrouwen is een positief advies gegeven.

**8. Brainstorm t.a.v. het verbinden van de overige MR'en**

Volgende vergadering

**9. Medezeggenschapsstatuut**

Joop Witteveen van de CNV gaat naar het medezeggenschapsstatuut en naar het GMR-plan kijken.

Terugblik is vastgesteld en kan op de website.

**10. Wat verder ter tafel komt**

Edgar zou liever op het hoofdkantoor willen vergaderen. De vergadering van 15 april is iig op het kantoor van PCBO.

Marjolein vraagt hoe het met Carien is. Lastig om contact mee te krijgen. Sven gaat het nog een keer proberen.

**11. Afsluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 21.40 uur.

**Actielijst**

Nr.	Wie	Onderwerp	Begin	Einde
Vast	Allen	Terugblik / jaarverslag	juni	oktober
Vast	Allen	inventariseren belangstelling MR cursus	juni	september
Vast	Allen	Achterbanbijeenkomst > datum vaststellen	september	
Vast	Contactpersonen	Neem contact op met de MR van de school waar je aan bent verbonden.		

Vast	Voorzitter	Vacatures personeel en ouders >> op tijd beginnen met werven		
Vast	GMR	(G)MR cursus informatie CNV		
1.	Voorzitter	Tekst GMR op de PCBO website, citaat GMR plan wijzigen. Agenderen 10 mei	8 maart 2023	

### Besluitenlijst

Nr.	Onderwerp	Datum
1.	Stimuleringsmaatregelen vrijwillige mobiliteit – instemming PGMR	17-01-2024
2.	Regulier mobiliteitsbeleid – instemming PGMR	17-01-2024
3.	Inhoudelijke ontwikkeling t.a.v. koersplan – positief advies GMR	17-01-2024
4.	Meerjarenbegroting – positief advies GMR	17-01-2024

#### Samenstelling GMR 2023-2024

Sven Keller, voorzitter  
 Folkert van der Ploeg, secretaris  
 Bea Dijkstra  
 Carien Abels  
 Marjolein Pennings  
 Sabine Hettinga  
 Janna Reitsma  
 Ytske Terpstra  
 Edgar Fraiquin  
 Jogchum Henstra

#### Contactpersoon voor:

IKC Johan Willem Friso, IKC Prins Constantijn  
 IKC De Kinderkoepel, IKC De Sprankel  
 IKC Koningin Wilhelmina  
  
 IKC Middelsee, IKC Prins Maurits  
 IKC Alexia, IKC Willem Alexander  
 IKC Maria Louise  
 Klaverblad HB, IKC Máxima  
 De Finne, Ds. Hasperschool; Doarpsskoalle Wurdum, Nijdjip  
 IKC Albertine Agnes

#### Portefeuilleverdeling

Dagelijks bestuur	Sven Keller, Folkert van der Ploeg
Communicatie, PR & Kwaliteit	Sven Keller, Marjolein Pennings, <b>vacature</b>
Financiën	Edgar Fraiquin, Bea Dijkstra
Personeel	Sabine Hettinga, Ytske Terpstra, <b>vacature</b>
Huisvesting, Arbo & Veiligheid	Folkert van der Ploeg, (Bea Dijkstra?), <b>vacature</b>
Onderwijs, ICT & Identiteit	Sabine Hettinga, Ytske Terpstra, <b>vacature</b>
Verkiezingscommissie	

#### Vergaderingen:

6 maart 2024  
 15 april 2024 – samen met de RvT bij PCBO  
 15 mei 2024  
 19 juni 2024